

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Генеральний директор

(посада)

(підпис)

Павловський Є.В.

(прізвище та ініціали керівника)

16.04.2018

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента
Приватне акціонерне товариство "Бортницький дослідно-механічний завод"
2. Організаційно-правова форма
Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
21618158
4. Місцезнаходження
02088, м. Київ, вул. Євгена Харченко, 64
5. Міжміський код, телефон та факс
(044) 561-25-70, (044) 561-25-45
6. Електронна поштова адреса
apb@industrialinnovationgroup.com

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

_____ (дата)

2. Річна інформація опублікована у

_____ (номер та найменування офіційного друкованого видання)

_____ (дата)

3. Річна інформація розміщена на власній сторінці

_____ в мережі Інтернет
(адреса сторінки)

_____ (дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | X |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 8. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств) | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду | |
| 13. Опис бізнесу | |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | |
| 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів | X |
| 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів | |
| 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість | |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій | |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: | |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду | |

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітної періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітної року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки:

Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надається, тому що Товариство не приймало участі в створенні юридичних осіб.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається, тому що посада корпоративного секретаря у Товаристві відсутня.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що Товариство не проводить рейтингову оцінку.

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); інформація про дивіденди; інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент; опис бізнесу; інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; текст аудиторського висновку (звіту) не надаються, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів розкриття даної інформації не вимагається для приватних акціонерних товариств, які не здійснювали публічне (відкрите) розміщення цінних паперів.

Інформація про облігації емітента не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, не надається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери.

Інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що Товариство не випускало

похідні цінні папери.

Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не викупало власних акцій протягом звітного періоду.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація щодо прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів та інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість відсутня, тому що Товариство не приймало рішень щодо надання згоди на вчинення значних правочинів та правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів, не надається, тому що Товариство не випускало забезпечені боргові цінні папери.

Річна фінансова звітність не надається, тому що Товариство надає Річну фінансову звітність, складену відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що Товариство не випускало цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Бортницький дослідно-механічний завод"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

10651200000003848

3. Дата проведення державної реєстрації

11.12.1997

4. Територія (область)

м.Київ

5. Статутний капітал (грн)

1764000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

3

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

36.00 - Забір очищення та постачання води

10. Органи управління підприємства

Інформація про органи управління відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів акціонерними товариствами не заповнюється.

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Комерційний Індустріальний Банк"

2) МФО банку

322540

3) Поточний рахунок

26006101000190

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Публічне акціонерне товариство "Укргазбанк"

5) МФО банку

320478

6) Поточний рахунок

26000924432756

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Дозвіл на спеціальне водокористування	УКР-753-Киє	31.03.2016	Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища (Київська міська державна адміністрація)	31.03.2019
Опис	Дозвіл отримано в цілях ведення господарської діяльності. Після			

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Генеральний директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Устіменко Дмитро Вікторович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1972
- 5) Освіта
Вища, Вінницькій Національний технічний університет
- 6) Стаж роботи (років)
23
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ДП "Державний центр персоналізації документів", перший заступник генерального директора.
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
28.04.2014, обрано на 5 років
- 9) Опис
Генеральний директор здійснює управління поточною господарською діяльністю Товариства в рамках, визначених Статутом Товариства, відповідними рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства та чинним законодавством, а також реалізує рішення загальних зборів. Має право приймати рішення з будь-яких питань господарської діяльності Товариства, що не віднесені до компетенції загальних зборів. Загальні збори своїми рішеннями можуть делегувати Генеральному директору деякі із своїх повноважень, що не відносяться до їх виключної компетенції. Генеральний директор має право першого підпису документів, стороною в яких є Товариство, включаючи банківські та фінансові документи. Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 23 роки. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: перший заступник Генерального директора, заступник Генерального директора. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.
Наглядова рада 20.03.2018 р. прийняла рішення припинити повноваження 20.03.2018 р. Генерального директора Устіменка Дмитра Вікторовича.

- 1) Посада
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Безик Ганна Павлівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження
1963
- 5) Освіта
Вища, Харківський Інститут Інженерів Залізничного транспорту ім.Кірова
- 6) Стаж роботи (років)
37
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Товариство з обмеженою відповідальністю "Поллі-Сервіс", фінансовий директор.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.12.2015, обрано безстроково

9) Опис

Повноваження та обов'язки посадової особи емітента визначені законом України Про бухгалтерський облік та посадовою інструкцією.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 37 років. Інші посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років: головний бухгалтер, фінансовий директор. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

1) Посада

Голова Наглядової ради (акціонер)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Обиденко Ірина Михайлівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1960

5) Освіта

Вища, Донецький інститут торгівлі

6) Стаж роботи (років)

28

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ЧП "Берта", головний бухгалтер.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Голова Наглядової ради:

- організовує роботу Наглядової ради Товариства, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради;

- скликає засідання Наглядової ради та головує на них;

- відкриває Загальні збори акціонерів Товариства;

- організовує обрання секретаря загальних зборів;

- готує доповідь та звітує перед Загальними зборами акціонерів про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;

- підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 28 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: заступник управляючого банком, виконавчий директор, президент. Обіймає посаду Генерального директора ТОВ "Поллі-Сервіс" (02088, м.Київ, вул. Євгенія Харченка, буд. 64).

1) Посада

Член Наглядової ради (акціонер)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Войтович Микола Михайлович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1948

5) Освіта

Вища, Київський державний інститут фізичної культури

6) Стаж роботи (років)

36

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "Інко-Форт", директор.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Члени Наглядової ради мають право:

- брати участь у засіданнях виконавчого органу Товариства;
- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;
- вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради Товариства;
- надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства;
- отримувати справедливую винагороду та компенсаційні виплати за виконання функцій члена наглядової ради. Розмір винагороди встановлюється рішенням загальних зборів акціонерів Товариства.

Члени наглядової ради зобов'язані:

- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;
- виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства;
- особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради та в роботі комітетів наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- повідомити протягом 2 днів у письмовій формі наглядову раду та виконавчий орган Товариства про втрату статусу акціонера Товариства, якщо член наглядової ради був акціонером;
- утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 2 днів повідомити у письмовій формі про це наглядову раду та виконавчий орган Товариства;
- своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 36 років. Посад на інших підприємствах не обіймає - пенсіонер.

1) Посада

Член Наглядової ради (акціонер)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Котул Андрій Михайлович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1962

5) Освіта

Вища, Харківський юридичний інститут

6) Стаж роботи (років)

28

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

АБ "Правекс-Банк", заступник директора департаменту права.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Члени Наглядової ради мають право:

- брати участь у засіданнях виконавчого органу Товариства;
- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;
- вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради Товариства;
- надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства;
- отримувати справедливую винагороду та компенсаційні виплати за виконання функцій члена наглядової ради. Розмір винагороди встановлюється рішенням загальних зборів акціонерів Товариства.

Члени наглядової ради зобов'язані:

- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;
- виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства;
- особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради та в роботі комітетів наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- повідомити протягом 2 днів у письмовій формі наглядову раду та виконавчий орган Товариства про втрату статусу акціонера Товариства, якщо член наглядової ради був акціонером;
- утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 2 днів повідомити у письмовій формі про це наглядову раду та виконавчий орган Товариства;
- своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 28 років. Посади, які обіймала посадова особа за останні п'ять років: заступник директора департаменту права. Обіймає посаду директора АО "Котул, Вершигора, Павловський та партнери" (02088, м.Київ, вул. Є. Харченка, 64).

1) Посада

Член Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Устіменко Сусанна Олександрівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1949

5) Освіта

Вища, Київський державний педагогічний інститут

6) Стаж роботи (років)

32

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "СП "Голографія", директор по роботі з персоналом - керуюча справами.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Члени Наглядової ради мають право:

- брати участь у засіданнях виконавчого органу Товариства;
- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;
- вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради Товариства;
- надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства;
- отримувати справедливую винагороду та компенсаційні виплати за виконання функцій члена наглядової ради. Розмір винагороди встановлюється рішенням загальних зборів акціонерів Товариства.

Члени наглядової ради зобов'язані:

- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;
- виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства;
- особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради та в роботі комітетів наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- повідомити протягом 2 днів у письмовій формі наглядову раду та виконавчий орган Товариства про втрату статусу акціонера Товариства, якщо член наглядової ради був акціонером;
- утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 2 днів повідомити у письмовій формі про це наглядову раду та виконавчий орган Товариства;
- своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та

посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 32 роки. Посади, які обіймала посадова особа за останні п'ять років: директор по роботі з персоналом - керуюча справами. Посад на інших підприємствах не обіймає - фізична особа суб'єкт підприємницької діяльності.

1) Посада

Член Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Павловський Євген Валерійович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1969

5) Освіта

Вища, Національна юридична академія України ім. Я.Мудрого, 1996 р., правознавство, кваліфікація спеціаліста юриста

6) Стаж роботи (років)

31

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Генеральний директор Консорціуму "ЄДАПС", Заступник директора АО "Котул, Вершигора, Павловський та партнери".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Члени Наглядової ради мають право:

- брати участь у засіданнях виконавчого органу Товариства;
- отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;
- вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради Товариства;
- надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства;
- отримувати справедливую винагороду та компенсаційні виплати за виконання функцій члена наглядової ради. Розмір винагороди встановлюється рішенням загальних зборів акціонерів Товариства.

Члени наглядової ради зобов'язані:

- діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень;
- керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства;
- виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства;
- особисто брати участь у чергових та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради та в роботі комітетів наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах та засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- повідомити протягом 2 днів у письмовій формі наглядову раду та виконавчий орган Товариства про втрату статусу акціонера Товариства, якщо член наглядової ради був

акціонером;

- утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 2 днів повідомити у письмовій формі про це наглядову раду та виконавчий орган Товариства;
- своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 31 рік. Попередні посади, які обіймала посадова особа за останні п'ять років: генеральний директор, заступник директора. Посади, які обіймає на будь-яких інших підприємствах, - Генеральний директор Консорціуму "ЄДАПС" (02088, м.Київ, вул. Євгенія Харченка, буд. 64), Заступник директора (за сумісництвом) АО "Котул, Вершигора, Павловський та партнери" (02088, м.Київ, вул. Є.Харченка, буд. 64).

Згідно із ст. 57 Закону України "Про акціонерні товариства" 20.03.2018 р. на підставі заяви припинено повноваження члена Наглядової ради Павловського Євгена Валерійовича.

Наглядова рада 20.03.2018 р. прийняла рішення обрати з 21.03.2018 р. Павловського Євгена Валерійовича Генеральним директором Товариства.

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Павлова Ірина Вікторівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1983

5) Освіта

Вища. Національний технічний університет "Харківський політехнічний інститут"

6) Стаж роботи (років)

11

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "СП "Голографія", головний бухгалтер.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

Ревізійна комісія має право:

- отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на неї функцій, протягом трьох днів з дати подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
- отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
- оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;
- ініціювати проведення засідання виконавчого органу та вимагати проведення позачергового засідання наглядової ради Товариства з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства. Члени ревізійної комісії мають право брати участь на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
- вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;
- у разі необхідності та у межах затвердженого загальними зборами кошторису залучати для участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів.

Ревізійна комісія зобов'язана:

- проводити планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх наглядовій раді, виконавчому органу та ініціатору проведення позапланової перевірки;
- доповідати загальним зборам акціонерів та наглядовій раді Товариства про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення;
- негайно інформувати наглядову раду та Генерального директора про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок;
- здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій ревізійної комісії щодо їх усунення;
- вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. прийнято рішення обрати членом Ревізійної комісії Павлову Ірину Вікторівну. Членами Ревізійної комісії Товариства 28.04.2017 р. прийнято рішення обрати Головою Ревізійної комісії Павлову Ірину Вікторівну. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 11 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер. Обіймає посаду заступника головного бухгалтера ТОВ "СП "Голографія" (02088, м.Київ, вул. Є.Харченка, 64).

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Євтушенко Олександр Петрович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1984

5) Освіта

Вища, Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна"

6) Стаж роботи (років)

16

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "СП "Голографія", начальник відділу водозабезпечення та водовідведення.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

Ревізійна комісія має право:

- отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на неї функцій, протягом трьох днів з дати подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
- отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
- оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;
- ініціювати проведення засідання виконавчого органу та вимагати проведення позачергового засідання наглядової ради Товариства з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства. Члени ревізійної комісії мають право брати участь на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;

- вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;
- у разі необхідності та у межах затвердженого загальними зборами кошторису залучати для участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів.

Ревізійна комісія зобов'язана:

- проводити планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх наглядовій раді, виконавчому органу та ініціатору проведення позапланової перевірки;
- доповідати загальним зборам акціонерів та наглядовій раді Товариства про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення;
- негайно інформувати наглядову раду та Генерального директора про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок;
- здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій ревізійної комісії щодо їх усунення;
- вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

Зміни складу посадової особи у звітному періоді не було. Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. прийнято рішення обрати членом Ревізійної комісії Євтушенка Олександра Петровича. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 16 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: начальник відділу водозабезпечення та водовідведення. Обіймає посаду інженера-електрика (за сумісництвом), ТОВ "СП "Голографія" (02088, м.Київ, вул. Є.Харченка, 64).

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Вдовенко Ігор Васильович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1980

5) Освіта

Вища, Київський національний торговельно-економічний університет

6) Стаж роботи (років)

17

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "СП "Голографія", адміністратор господарського відділу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.04.2017, обрано на 1 рік

9) Опис

Ревізійна комісія має право:

- отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на неї функцій, протягом трьох днів з дати подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
- отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції ревізійної комісії, під час проведення перевірок;
- оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність;
- ініціювати проведення засідання виконавчого органу та вимагати проведення позачергового засідання наглядової ради Товариства з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням

загрози інтересам Товариства або виявленню зловживань, вчинених посадовими особами Товариства. Члени ревізійної комісії мають право брати участь на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;

- вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства;
- у разі необхідності та у межах затвердженого загальними зборами кошторису залучати для участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів.

Ревізійна комісія зобов'язана:

- проводити планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх наглядовій раді, виконавчому органу та ініціатору проведення позапланової перевірки;
- доповідати загальним зборам акціонерів та наглядовій раді Товариства про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення;
- негайно інформувати наглядову раду та Генерального директора про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок;
- здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій ревізійної комісії щодо їх усунення;
- вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

Зміни складу посадової особи у звітному періоді не було. Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. прийнято рішення обрати членом Ревізійної комісії Вдовенка Ігоря Васильовича. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 17 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: адміністратор банкетних залів та оздоровчого комплексу, адміністратор господарського відділу. Обіймає посаду начальника відділу постачання, ДП ДУС "Гарант Сервіс" (м. Київ, вул. Банкова, 11).

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Устіменко Дмитро Вікторович		0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Безик Ганна Павлівна		0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Обиденко Ірина Михайлівна		698 544	9,9	698 544	0	0	0
Член Наглядової ради	Войтович Микола Михайлович		698 544	9,9	698 544	0	0	0
Член Наглядової ради	Котул Андрій Михайлович		698 544	9,9	698 544	0	0	0
Член Наглядової ради	Устіменко Сусанна Олександрівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Павловський Євген Валерійович		0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Павлова Ірина Вікторівна		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Євтушенко Олександр Петрович		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Вдовенко Ігор Васильович		0	0	0	0	0	0
Усього			2 095 632	29,7	2 095 632	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Корпорація "TRUSTCOR HOLDING INC", Saint Kitts And Nevis	6174	-, Об'єднані Арабські Емірати, Sharjah Z-2, Executive suite 85 SAIF Zone	1 758 343	24,9198	1 758 343	0
ТОВ "СП Голографія"	30675977	02088, м. Київ, вул.Є.Харченка, 64	1 750 032	24,802	1 750 032	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			3 508 375	49,7218	3 508 375	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів		чергові	позачергові
		X	
Дата проведення		28.04.2017	
Кворум зборів		69,521867	
Опис	Перелік питань, що розглядались на загальних зборах: 1.Обрання складу лічильної комісії Загальних зборів. 2.Обрання Голови та Секретаря річних Загальних зборів. 3.Прийняття рішень з питань порядку проведення річних Загальних зборів. 4.Звіт Генерального директора ПАТ "БДМЗ" про результати фінансово-господарської діяльності ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора ПАТ "БДМЗ". 5.Звіт Наглядової ради ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради ПАТ "БДМЗ". 6.Звіт Ревізійної комісії ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії ПАТ "БДМЗ". 7.Розподіл прибутку і збитків за підсумками роботи ПАТ "БДМЗ" у 2016 році. 8.Про затвердження результатів діяльності ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік, затвердження річного звіту та балансу ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. 9.Прийняття рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії ПАТ "БДМЗ". 10.Обрання членів Ревізійної комісії ПАТ "БДМЗ". 11.Зміна типу АТ з ПАТ на ПрАТ, зміна найменування АТ. 12.Внесення змін до статуту АТ. 13.Затвердження відповідальної особи за зміни в статуті АТ. 14.Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися ПАТ "БДМЗ". Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - порядок денний затверджений Наглядовою радою, інших пропозицій не надходило. Результати розгляду питань порядку денного: З першого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Обрати Босу Ж. В. головою лічильної комісії, а Осьмак В. М. членом лічильної комісії річних Загальних зборів Акціонерів ПАТ "БДМЗ" "28" квітня 2017 року. З другого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Обрати Устіменка Дмитра Вікторовича головою річних Загальних зборів Акціонерів ПАТ "БДМЗ" "28" квітня 2017 року. Обрати Секретарем річних Загальних зборів Акціонерів ПАТ "БДМЗ" Котула Андрія Михайловича. З третього питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Затвердити Регламент ведення Зборів: доповіді - до 15 хвилин; виступи - до 10 хвилин; відповіді на запитання - до 5 хвилин. Особи, що бажають виступити або поставити запитання по питанню порядку денного піднімають руку. Порядок голосування з питань порядку денного на Зборах: - голосування з питань порядку денного проводиться з використанням бюлетенів для голосування; - голосування з питань обрання членів Ревізійної комісії та Наглядової Ради проводиться з використанням бюлетенів для кумулятивного голосування; - одна проста акція надає Акціонеру один голос для вирішення кожного питання. За результатами підрахунку голосів складається протокол про підсумки голосування. З четвертого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт Генерального директора ПАТ "БДМЗ" про результати фінансово-господарської діяльності ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. З п'ятого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт Наглядової ради ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. З шостого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт Ревізійної комісії ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. З сьомого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Покрити виниклі у 2016 році збитки за рахунок прибутку, отриманого у майбутніх періодах. З восьмого питання порядку денного ВИРІШИЛИ:		

	Затвердити річний звіт та баланс ПАТ "БДМЗ" за 2016 рік. З дев'ятого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Достроково припинити повноваження членів Ревізійної комісії: Горбач Людмили Василівні; Євтушенко Олександр Петрович; Вдовенко Ігор Васильович. З десятого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Обрати Ревізійну комісію у складі: Павлова Ірина Вікторівна; Євтушенко Олександр Петрович; Вдовенко Ігор Васильович. З одинадцятого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Змінити тип Товариства з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство. Змінити повне найменування Товариства з "Публічне акціонерне товариство "Бортницький дослідно-механічний завод" на "Приватне акціонерне товариство "Бортницький дослідно-механічний завод", скорочене найменування - з "ПАТ "БДМЗ" на "ПрАТ "БДМЗ". З дванадцятого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства шляхом затвердження його в новій редакції. З тринадцятого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: Уповноважити Генерального директора Устіменка Дмитра Вікторовича підписати Статут в новій редакції. Призначити відповідальним за внесення змін до статуту ПАТ "БДМЗ" та державну реєстрацію ПрАТ "БДМЗ" Генерального директора Устіменка Дмитра Вікторовича. З чотирнадцятого питання порядку денного ВИРІШИЛИ: 1. Схвалити значні правочини (ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків, становить або перевищує 50 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності ПАТ "БДМЗ", які можуть вчинятися ПАТ "БДМЗ" протягом року з дня прийняття цього рішення (з 28 квітня 2017 р. по 28 квітня 2018 р.): - правочини купівлі (придбання), продажу (відчуження), міни, дарування нерухомого майна, включаючи земельні ділянки, акцій, частки в статутному капіталі, паїв, корпоративних прав сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень; - правочини підряду, надання (отримання) послуг сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень; - правочини гарантії, поруки, застави, іпотеки сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень; - правочини оренди (найму), суборенди майна сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень; - правочини позики (кредиту) сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень. 2. Уповноважити Генерального директора ПАТ "БДМЗ" Устіменка Д.В. на укладання та підписання договорів по правочинам, вказаним у пункті 1 цього рішення, а також додаткових угод до них та договорів про їх розірвання, за погодженням з Наглядовою радою ПАТ "БДМЗ".
--	--

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

[illegible]

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3 106	3 139	56 750	56 750	59 856	59 889
будівлі та споруди	2 812	2 858	38	38	2 850	2 896
машини та обладнання	294	281	0	0	294	281
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	56 712	56 712	56 712	56 712
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	3 106	3 139	56 750	56 750	59 856	59 889
Опис	Строки корисного використання при первісному визнанні об'єктів основних засобів, встановлені Товариством: 1. будинки: Строк корисного використання - 300 місяців. 2. споруди: Строк корисного використання - 300 місяців. 3. машини та обладнання: - основне виробниче обладнання: Строк корисного використання - 90 місяців. - допоміжне виробниче обладнання: Строк корисного використання - 60 місяців. 4. транспортні засоби 60 місяців. 5. інструменти, прилади, інвентар: - меблі: Строк корисного використання - 84 місяців. - офісне обладнання: Строк корисного використання - 48 місяців. - комп'ютерна техніка: Строк корисного використання - 48 місяців. - мобільні телефони: Строк корисного використання - 36 місяців. - стаціонарні засоби зв'язку: Строк корисного використання - 60 місяців. - виробничий інвентар та інструменти: Строк корисного використання - 48 місяців. - інше: Строк корисного використання - 36 місяців. Основні засоби виробничого призначення (будівлі та споруди; машини та обладнання) використовуються для підйому води із свердловин, розподілення води серед споживачів. Інші основні засоби використовуються у адміністративних цілях. Первісна вартість основних засобів на кінець звітного періоду складає 13 590 тис. грн. Сума нарахованого зносу на кінець звітного періоду - 10 451 тис. грн. Ступінь їх зносу - 76,90% Ступінь використання основних засобів при нормальній потужності підприємства складає 29,93 %. Зміни у вартості основних засобів у 2017 р. зумовлені переоцінкою до справедливої вартості згідно з МСФЗ.					

	Обмежень на використання майна Товариство не має.
--	---

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		2 527	2 451
Статутний капітал (тис.грн)		1 764	1 764
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		1 764	1 764
Опис	Розрахунок чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485.		
Висновок	Вартість чистих активів Товариства у звітному періоді перевищує вартість статутного капіталу, що відповідає вимогам ст. 155 Цивільного кодексу України в "Статутний капітал акціонерного товариства".		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	4	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	3 673	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	3 677	X	X
Опис	Товариство не має довгострокових зобов'язань і забезпечень. Поточні зобов'язання і забезпечення становлятькл 3 677 тис.грн. З них: - поточна кредиторська заборгованість за: - довгостроковими зобов'язаннями - 1 542 тис.грн.; - товари, роботи, послуги - 1 716 тис.грн.; - розрахунками з бюджетом - 4 тис.грн.; - розрахунками зі страхування - 7 тис.грн. - розрахунки з оплати праці - 37 тис.грн.			

	Поточні забезпечення - 157 тис. грн. Інші поточні зобов'язання - 214 тис.грн.
--	--

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	28.04.2017	Загальні збори акціонерів	200 000	6 040	3 311,258	Правочини купівлі (придбання), продажу (відчуження), міни, дарування нерухомого майна, включаючи земельні ділянки, акції, частки в статутному капіталі, паї, корпоративні права.	28.04.2017	http://bdmz.com.ua/
Опис:								
Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. було прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дня прийняття цього рішення за наступними характеристиками: правочини купівлі (придбання), продажу (відчуження), міни, дарування нерухомого майна, включаючи земельні ділянки, акції, частки в статутному капіталі, паї, корпоративні права, сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень. Гранична сукупна вартість правочинів - 200 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 6 040 тис.грн. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 3 311,258%. Загальна кількість голосуючих акцій - 7 056 000 шт., кількість голосуючих акцій, що зареєструвалися для участі у загальних зборах - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0 шт.								
2	28.04.2017	Загальні збори акціонерів	200 000	6 040	3 311,258	Правочини гарантії, поруки, застави, іпотеки.	28.04.2017	http://bdmz.com.ua/
Опис:								
Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. було прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дня прийняття цього рішення за наступними характеристиками: правочини гарантії, поруки, застави, іпотеки, сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень. Гранична сукупна вартість правочинів - 200 000 тис. грн. Вартість активів емітента за								

даними останньої річної фінансової звітності - 6 040 тис.грн. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 3 311,258%. Загальна кількість голосуючих акцій - 7 056 000 шт., кількість голосуючих акцій, що зареєструвалися для участі у загальних зборах - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0 шт.								
3	28.04.2017	Загальні збори акціонерів	200 000	6 040	3 311,258	Правочини підяду, надання (отримання) послуг.	28.04.2017	http://bdmz.com.ua/
Опис:								
Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. було прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дня прийняття цього рішення за наступними характеристиками: правочини підяду, надання (отримання) послуг, сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень. Гранична сукупна вартість правочинів - 200 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 6 040 тис.грн. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 3 311,258%. Загальна кількість голосуючих акцій - 7 056 000 шт., кількість голосуючих акцій, що зареєструвалися для участі у загальних зборах - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0 шт.								
4	28.04.2017	Загальні збори акціонерів	200 000	6 040	3 311,258	Правочини оренди (найму), суборенди майна.	28.04.2017	http://bdmz.com.ua/
Опис:								
Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. було прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дня прийняття цього рішення за наступними характеристиками: правочини оренди (найму), суборенди майна, сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень. Гранична сукупна вартість правочинів - 200 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 6 040 тис.грн. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 3 311,258%. Загальна кількість голосуючих акцій - 7 056 000 шт., кількість голосуючих акцій, що зареєструвалися для участі у загальних зборах - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0 шт.								
5	28.04.2017	Загальні збори акціонерів	200 000	6 040	3 311,258	Правочини позики (кредиту).	28.04.2017	http://bdmz.com.ua/
Опис:								
Загальними зборами акціонерів Товариства 28.04.2017 р. було прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дня прийняття цього рішення за наступними характеристиками: правочини позики (кредиту), сукупна гранична вартість яких за кожним таким правочином не перевищує 200 000 000,00 (двісті мільйонів) гривень. Гранична сукупна вартість правочинів - 200 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 6 040 тис.грн. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 3 311,258%. Загальна кількість голосуючих акцій - 7 056 000 шт., кількість голосуючих акцій, що зареєструвалися для участі у загальних зборах - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення - 4 905 463 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0 шт.								

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
28.04.2017	03.05.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
28.04.2017	03.05.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
21.12.2017	21.12.2017	Відомості про зміну типу акціонерного товариства

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	1	0
2	2016	1	0
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Бюлетенями для голосування.	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Позачергові збори в звітному періоді не скликалися	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж	0

10 відсотками акцій	
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

		Так	Ні
Складу			X
Організації			X
Діяльності			X
Інше (запишіть)	Наглядова рада самооцінку не проводила.		
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань			
Наглядова рада самооцінку не проводила.			

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	В складі Наглядової ради комітети не створювались. В складі Наглядової ради комітети не створювались.	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: В складі Наглядової ради комітети не створювались.

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Члени Наглядової ради винагороди не отримують.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X

Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні

Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Положення про принципи корпоративного управління.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного
--	---	---	---	---	---

		даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	товаристві		товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	ні	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	ні	так	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	ні	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	ні	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
--	-----	----

Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Інші причини для зміни аудитора відсутні.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали перевірок.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)
ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
---	--

Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) так

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 25.11.2010; яким органом управління прийнятий: Позачерговими загальними зборами акціонерів Товариства.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Не оприлюднювалась.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Товариство в своїй діяльності повністю дотримується вимог Положення про принципи корпоративного управління, затвердженого позачерговими загальними зборами акціонерів Товариства від 25.10.2010 року.

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів**
- 5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи**
- 6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку**

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
- загальний стаж аудиторської діяльності
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора
 - ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років
 - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:
- наявність механізму розгляду скарг
 - прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги
 - стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)
 - наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "СІВ Аудит Консалтинг"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	31065576
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	02088, м. Київ (Бортничі), вул. Є. Харченка, 64
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	номер: 2410, дата видачі: 30.03.2001
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	номер: 0546, дата видачі: 24.09.2015
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2017 по 31.12.2017
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - безумовно позитивна
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 02, дата: 12.02.2018
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 13.02.2018, дата закінчення: 11.04.2018
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	11.04.2018
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	69 400,00

		Дата	КОДИ
		01.01.2018	
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Бортницький дослідно-механічний завод"	за ЄДРПОУ	21618158
Територія	м.Київ, Дарницький р-н	за КОАТУУ	8036300000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Забір очищення та постачання води	за КВЕД	36.00

Середня кількість працівників: 3

Адреса, телефон: 02088 м. Київ, вул. Євгена Харченко, 64, (044) 561-25-70

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2017 р.
Форма №1

Код за ДКУД			1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	75	41
первісна вартість	1001	106	106
накопичена амортизація	1002	(31)	(65)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	3 106	3 139
первісна вартість	1011	9 455	13 590
знос	1012	(6 349)	(10 451)
Інвестиційна нерухомість	1015	2 032	1 274
первісна вартість	1016	2 032	1 274
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	5 213	4 454

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	39	778
Виробничі запаси	1101	39	39
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	739
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	764	915
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	17	10
з бюджетом	1135	0	41
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1	4
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	1	4
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	4	2
Усього за розділом II	1195	827	1 750
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	6 040	6 204

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1 764	1 764
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	1 631	1 752
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-944	-989
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	2 451	2 527

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	2 113	1 542
товари, роботи, послуги	1615	950	1 716
розрахунками з бюджетом	1620	49	4
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	7	7
розрахунками з оплати праці	1630	107	37
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	257	157
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	106	214
Усього за розділом III	1695	3 589	3 677
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	6 040	6 204

Керівник

Павловський Є.В.

Головний бухгалтер

Безик Г.П.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Бортницький дослідно-механічний завод"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

01.01.2018

21618158

Звіт про фінансові результати**(Звіт про сукупний дохід)**

за 2017 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 914	1 545
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(997)	(889)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	917	656
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	2 701	1 642
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(455)	(501)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(2 723)	(1 340)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	440	457
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	105	62
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(793)	(494)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:	2290	0	25
прибуток			
збиток	2295	(248)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	0	25
прибуток			
збиток	2355	(248)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	324	397
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	324	397
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	324	397
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	76	422

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	15	13
Витрати на оплату праці	2505	291	315
Відрахування на соціальні заходи	2510	72	69
Амортизація	2515	395	387
Інші операційні витрати	2520	3 340	1 822
Разом	2550	4 113	2 606

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	7 056 000	7 056 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	7 056 000	7 056 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0,035150	0,003540

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-0,035150	0,003540
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Павловський Є.В.

Головний бухгалтер

Безик Г.П.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Бортницький дослідно-механічний завод"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2018

21618158

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2017 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	4 552	2 183
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	11	194
Надходження від повернення авансів	3020	0	1
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	38	22
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(517)	(272)
Праці	3105	(346)	(170)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(81)	(77)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(3 239)	(1 698)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(634)	(410)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(2 605)	(1 288)
Витрачання на оплату авансів	3135	(390)	(170)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(25)	(21)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	3	-8
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	3	-8
Залишок коштів на початок року	3405	1	9
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	4	1

Керівник

Павловський Є.В.

Головний бухгалтер

Безик Г.П.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Бортницький
дослідно-механічний завод"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2018

21618158

Звіт про власний капітал

За 2017 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєст ований капітал	Капітал у дооцінках	Додаткови й капітал	Резервний капітал	Нерозподіл ений прибуток (непокрити й збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	1 764	1 631	0	0	-944	0	0	2 451
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	1 764	1 631	0	0	-944	0	0	2 451
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-248	0	0	-248
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	324	0	0	0	0	0	324
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	324	0	0	0	0	0	324
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	-203	0	0	203	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	121	0	0	-45	0	0	76
Залишок на кінець року	4300	1 764	1 752	0	0	-989	0	0	2 527

Керівник

Павловський Є.В.

Головний бухгалтер

Безик Г.П.

**Примітки до фінансової звітності
за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року,
підготовленої у відповідності до
Міжнародних стандартів фінансової звітності**

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Бортницький дослідно-механічний завод створений у 1985 році. 11 грудня 1997 року перетворений у Відкрите акціонерне товариство «Бортницький дослідно-механічний завод» і перереєстрований як суб'єкт підприємницької діяльності (свідоцтво № 03968 від 11.12.1997 року).

Відповідно до ст. 5 Закону України «Про акціонерні товариства» найменування товариства змінено з Відкритого акціонерного товариства «Бортницький дослідно-механічний завод» на Публічне акціонерне товариство «Бортницький дослідно-механічний завод» (протокол позачергових зборів акціонерів від 25.11.2010 р. №9).

Рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 28 квітня 2017 року, у зв'язку зі зміною типу Товариства на приватне акціонерне товариство, найменування Публічного акціонерного товариства «Бортницький дослідно-механічний завод» змінено на Приватне акціонерне товариство «Бортницький дослідно-механічний завод».

Приватне акціонерне товариство «Бортницький дослідно-механічний завод» є правонаступником щодо всіх прав та обов'язків Публічного акціонерного товариства «Бортницький дослідно-механічний завод».

Приватне акціонерне товариство «Бортницький дослідно-механічний завод» (далі за текстом – Товариство) не має представництв та філій. Код за ЄДРПОУ – 21618158. Юридична адреса та місцезнаходження - 02088, м. Київ, вул. Євгена Харченко, 64.

Скорочене найменування Товариства – ПрАТ «БДМЗ».

Країною реєстрації Товариства являється Україна.

Адреса сторінки в мережі Інтернет, яка додатково використовується емітентом для розкриття інформації: <http://bdmz.com.ua>.

Основний вид діяльності Товариства - надання послуг із збирання, очищення та розподілення води із власних артезіанських свердловин для юридичних та фізичних осіб. На даний час Товариство знаходиться на стадії реконструкції насосної станції, артезіанських свердловин питної та технічної води та інших необоротних активів.

Середньооблікова чисельність співробітників Товариства за 2017 р. складала 3 особи, за 2016 р. - 3 особи.

2. УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

Товариство здійснює свою діяльність в Україні. Відповідно, на бізнес Товариства впливає економіка та фінансові ринки України, яким притаманні певні особливості економіки, що розвивається. Такі особливості включають низький рівень ліквідності на ринках капіталу, наявність валютного контролю, залежність стабільності економіки від політики та дій уряду, та не обмежуються ними.

В попередньому та звітному роках Товариство в результаті своєї діяльності отримало чисті 25 тис. грн. прибутку та 248 тис. грн. збитків відповідно. Поточні ринкові та економічні умови породжують невизначеність щодо здатності Товариства генерувати достатні грошові потоки для продовження його діяльності та виконання інвестиційних планів. Керівництво Товариства заздалегідь приймає заходи щодо таких несприятливих факторів, які спрямовані на оптимізацію витрат, залучення додаткового фінансування, переносу на більш віддалені у часі періоди деяких інвестиційних проектів тощо.

Керівництво Товариства вважає, що воно вживає всі необхідні заходи для підтримки стабільності та для розвитку бізнесу в сучасних економічних умовах. Але зазначені вище чинники можуть мати негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Товариства, який неможливо визначити на даний момент.

Приймаючи до уваги всі перелічені вище обставини, керівництво Товариства впевнено, що застосовні заходи по зниженню впливу несприятливих наслідків підтверджують доцільність застосування припущення про безперервність діяльності під час підготовки цієї фінансової звітності.

3. ОСНОВА ПІДГОТОВКИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Фінансова звітність Товариства підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, які офіційно оприлюднені на сайті Міністерства фінансів України, включаючи всі прийняті і діючі в звітному періоді Міжнародні стандарти фінансової звітності та інтерпретації Комітету з Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі за текстом - МСФЗ), і повністю їм відповідає.

За всі звітні періоди, закінчуючи роком, що завершився 31 грудня 2011 р., Товариство складало фінансову звітність у відповідності з Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку України.

Датою переходу Товариства на МСФЗ є 1 січня 2011 року. Перехід на МСФЗ був здійснений відповідно до положень МСФЗ 1 «Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності». Першою фінансовою звітністю Товариства, підготовленою відповідно до МСФЗ є фінансова звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2012 року.

Повний комплект фінансової звітності, підготовленої Товариством у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності, також відповідає вимогам Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". Метою подання даної фінансової звітності є забезпечення користувачів фінансової звітності інформацією про фінансовий стан, фінансові результати і зміни фінансового стану Товариства для прийняття економічних рішень.

Фінансова звітність Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, була підготовлена на основі методу нарахування (за винятком звіту про рух грошових коштів), коли результати операцій визнаються та відображаються у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності за фактом їх здійснення, а не за фактом отримання або витрачання грошових коштів та їх еквівалентів.

Фінансова звітність Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, була підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності Товариства у найближчому майбутньому (як мінімум 12 місяців, наступних за звітним періодом). На думку керівництва Товариства, застосування припущення про здатність продовжувати свою діяльність на безперервній основі є прийнятним.

Всі облікові припущення та здійснені на їх основі розрахункові оцінки постійно аналізуються керівництвом Товариства на предмет необхідності їх зміни. Зміни у попередніх облікових оцінках визнаються перспективно, починаючи з того звітного періоду, коли ці оцінки були переглянуті.

Фінансова звітність Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, не є консолідованою фінансовою звітністю та на неї не поширюються вимоги щодо розкриття інформації при складанні консолідованої фінансової звітності.

4. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Цей розділ містить основні положення облікової політики, які були використані при підготовці річної фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року. Всі без виключення положення облікової політики послідовно застосовувалися Товариством по відношенню до всіх представлених у річній фінансовій звітності періодів, за винятком спеціально обумовлених випадків.

Застосована облікова політика відповідає всім МСФЗ, що вступили в силу на кінець звітного періоду, за який підготовлена фінансова звітність за МСФЗ.

4.1. Основні оцінки, застосовані при складанні фінансової звітності

Ця фінансова звітність підготовлена відповідно до МСФЗ за принципом обліку за історичною собівартістю, за винятком обліку земельних ділянок, капітальних витрат на поліпшення земель, будинків та споруд, який ведеться за моделлю переоцінки відповідно до вимог МСБО 16 «Основні засоби».

Крім того, обліковою політикою Товариства передбачений облік за справедливою вартістю об'єктів інвестиційної нерухомості відповідно до вимог МСБО 40 «Інвестиційна нерухомість» та деяких фінансових інструментів, оцінюваних у відповідності до вимог МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка".

4.2. Функціональна валюта та валюта подання

Національною валютою України є гривня (далі за текстом - гривня або грн.). Гривня є функціональною валютою Товариства, так як переважно в цій валюті Товариство:

- визначає ціни реалізації товарів і послуг та здійснює розрахунки;
- здійснює розрахунки з оплати праці, придбання товарів та послуг, інших витрат операційної діяльності;
- зберігає надходження від операційної діяльності.

Національна валюта України (гривня) визначена також Товариством як валюта подання фінансової звітності.

4.3. Основні засоби

Основні засоби відображаються у фінансовій звітності за вартістю придбання за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності, за винятком земельних ділянок, капітальних витрат на поліпшення земель, будинків та споруд, які відображаються за вартістю переоцінки.

До собівартості основних засобів, які відповідають визначенню кваліфікованих активів, Товариство включає витрати на залучення позикових коштів загального або цільового призначення, використаних для фінансування їх створення.

Витрати, які понесені Товариством після того, як об'єкт основних засобів був визнаний в обліку активом, збільшують вартість такого об'єкта, якщо існує вірогідність збільшення економічних вигід від об'єкта після проведення таких витрат.

Витрати, пов'язані з повсякденним обслуговуванням активу та підтриманням його у стані, придатному для використання (отримання первісно очікуваних вигід), визнаються Товариством витратами звітного періоду, в якому вони понесені.

Амортизація

Усі об'єкти основних засобів Товариства (крім землі та незавершених капітальних інвестицій) підлягають амортизації на протязі їх строку корисного використання.

Об'єкти основних засобів починають амортизуватися з місяця, наступного за місяцем, в якому такі об'єкти стали придатними для використання.

Амортизація не призупиняється на період реконструкції, модернізації, добудови, дообладнання або консервації. Об'єктом амортизації є кожен окремий об'єкт та / або компонент основних засобів (крім землі).

Амортизацію основних засобів Товариство щомісячно нараховує із застосуванням прямолінійного методу. Місячна сума амортизації розраховується діленням первісної / переоціненої вартості об'єкта основних засобів за вирахуванням накопиченої амортизації та ліквідаційної вартості на строк корисного використання, що залишився.

Ліквідаційна вартість – це попередньо оцінена сума (після вирахування всіх попередньо оцінених витрат на вибуття), яку отримало би на звітну дату від вибуття активу Товариство, якщо б цей актив вже досяг того віку та перебував у тому стані, в якому він, як очікується, буде перебувати на момент вибуття (продажу).

Ліквідаційна вартість для окремих об'єктів основних засобів, відмінна від нуля, встановлюється Товариством тільки у тому випадку, якщо отримання економічних вигід при ліквідації таких активів є вірогідним.

Оцінка ліквідаційної вартості об'єктів основних засобів здійснюється щорічно під час проведення річної інвентаризації активів, для основних засобів, які обліковуються за переоціненою вартістю, оцінка ліквідаційної вартості здійснюється під час проведення переоцінок незалежним оцінщиком.

Передбачуваний строк корисного використання, методи амортизації та ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів підлягають щорічному перегляду з відображенням ефекту змін в оцінках на перспективній основі. Амортизація об'єкта основних засобів нараховується, виходячи з нового строку корисного використання, ліквідаційної вартості або методу амортизації, починаючи з місяця, наступного за місяцем затвердження змін строку корисного використання.

Переоцінка

Переоцінка основних засобів, подальший облік яких ведеться за моделлю переоцінки, проводиться з такою регулярністю, щоб балансова вартість основних засобів суттєво не відрізнялася від їх справедливої вартості на річну дату балансу. Суттєвим Товариство вважає відхилення залишкової вартості від справедливої вартості, яке становить більш ніж 10 відсотків.

Переоцінена первісна вартість та сума зносу об'єкта основних засобів визначається множенням відповідно первісної вартості і суми зносу об'єкта основних засобів на індекс переоцінки. Індекс переоцінки визначається діленням справедливої вартості об'єкта, який переоцінюється, на його залишкову вартість. Якщо залишкова вартість об'єкта основних засобів дорівнює нулю, то його переоцінена залишкова вартість визначається також із застосуванням індексу переоцінки. Сума дооцінки залишкової вартості об'єкта основних засобів включається до складу іншого сукупного прибутку (складова капіталу), а сума уцінки - до складу витрат.

Перевищення суми попередніх уцінок над сумою попередніх дооцінок залишкової вартості об'єкта основних засобів при черговій дооцінці вартості цього об'єкта основних засобів включається до складу доходів звітного періоду з відображенням різниці між сумою чергової (останньої) дооцінки залишкової вартості об'єкта основних засобів і вказаним перевищенням у складі іншого сукупного прибутку.

Перевищення суми попередніх дооцінок над сумою попередніх уцінок залишкової вартості об'єкта основних засобів при черговій уцінці залишкової вартості цього об'єкта основних засобів спрямовується на зменшення іншого сукупного прибутку із включенням різниці між сумою чергової (останньої) уцінки залишкової вартості об'єкта основних засобів і вказаним перевищенням до витрат звітного періоду.

Строки корисного використання при первісному визнанні об'єктів основних засобів

Група основних засобів	Строк корисного використання (місяці)
будинки	300
споруди	300
машини та обладнання:	
- основне виробниче обладнання	90
- допоміжне виробниче обладнання	60

транспортні засоби	60
інструменти, прилади, інвентар:	84
- меблі	48
- офісне обладнання	48
- комп'ютерна техніка	48
- мобільні телефони	36
- стаціонарні засоби зв'язку	60
- виробничий інвентар та інструменти	48
- інше	36

У відповідності до положень § 41 МСБО 16 «Основні засоби», Товариство щомісячно переносить до нерозподіленого прибутку частину дооцінки, яка визначається як різниця між амортизацією, що базується на переоціненій вартості активу, та амортизацією, що базується на первісній вартості активу.

При цьому враховуються вимоги § 64 МСБО 12 «Податок на прибуток», згідно з якими, якщо здійснюється перенесення частини дооцінки до нерозподіленого прибутку, то перенесена сума не включає будь-якого пов'язаного з нею відстроченого податку.

Малоцінні необоротні матеріальні активи

Товариство класифікує як малоцінні необоротні матеріальні активи об'єкти основних засобів, вартість яких не перевищує 2 500,00 грн. Видатки на придбання малоцінних необоротних матеріальних активів підлягають списанню на витрати в момент їх оприбуткування.

Передплати (авансові платежі)

Всі передплати (авансові платежі) підрядникам та постачальникам за основні засоби за вирахуванням суми ПДВ, яка підлягає відшкодуванню, Товариство класифікує як довгострокові активи та відображає в фінансовій звітності як складову статті «Основні засоби».

Припинення визнання

Визнання балансової вартості об'єкта основних засобів припиняється Товариством в момент його вибуття або коли не очікуються майбутні економічні вигоди від використання або вибуття активу.

При цьому Підприємство розрізняє вибуття основних засобів, яких збираються позбутися та вибуття основних засобів, утримуваних для продажу.

Об'єкти основних засобів, яких збираються позбутися – це об'єкти, балансова вартість яких в основному відшкодовуватиметься під час поточного використання, а не продажу. При вибутті таких об'єктів основних засобів Товариство визнає прибуток або збиток в сумі різниці між чистою вартістю отриманих коштів та балансовою вартістю активу.

Об'єкти основних засобів, які класифікуються як утримувані для продажу - це об'єкти, балансова вартість яких буде в основному відшкодовуватися шляхом операції продажу, а не поточного використання. Такі об'єкти Товариство обліковує відповідно до вимог МСФЗ 5 «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність».

4.4. Нематеріальні активи

Всі об'єкти нематеріальних активів Товариство обліковує відповідно до положень МСБО 38 «Нематеріальні активи» за моделлю собівартості. Всі об'єкти нематеріальних активів Товариства мають визначений строк корисного використання.

Товариство використовує для нарахування амортизації щодо всіх об'єктів нематеріальних активів прямолінійний метод, який забезпечує рівномірні амортизаційні відрахування протягом строку корисної експлуатації. Нарахування амортизації прямолінійним методом проводиться щомісячно. Місячна сума амортизації розраховується діленням первісної вартості об'єкта нематеріальних активів за вирахуванням накопиченої амортизації та ліквідаційної вартості на строк корисного використання, що залишився.

Всі об'єкти нематеріальних активів починають амортизувати з місяця, наступного за місяцем, в якому такі об'єкти стали придатним для використання.

Для всіх об'єктів нематеріальних активів Товариство встановило ліквідаційну вартість, що дорівнює нулю. Метод амортизації, ліквідаційну вартість та строк корисної експлуатації Товариство визнає обліковими оцінками, які підлягають аналізу та коригуються у разі обґрунтованої необхідності.

Визнання балансової вартості об'єкта нематеріальних активів припиняється на момент його вибуття або коли від активу не очікується отримання майбутніх економічних вигід.

Всі передплати (авансові платежі) за нематеріальні активи за вирахуванням суми ПДВ, яка підлягає відшкодуванню, є довгостроковими активами та відображаються в фінансовій звітності як складова статті «Нематеріальні активи».

Витрати на дослідження Товариство включає до витрат звітного періоду по мірі їх виникнення. Нематеріальний актив, який виникає в результаті витрат на розробку конкретного продукту, визнається Товариством тільки тоді, коли воно може продемонструвати: технічну здійсненність створення нематеріального активу доступного для використання або продажу; намір створити нематеріальний актив і використовувати або продати його; спосіб, в який нематеріальний актив генеруватиме майбутні економічні вигоди; наявність достатніх ресурсів для завершення розробки; здатність надійно оцінити витрати, що відносяться до нематеріального активу в ході його розробки.

4.5. Зменшення корисності нефінансових активів

Товариство в кінці кожного року (в період з 01 грудня по 31 грудня) оцінює, чи є наявні ознаки того, що корисність його нефінансових активів може зменшитися. Виявлення ознак знецінення здійснюється щодо окремих об'єктів основних засобів, нематеріальних активів та фінансових активів, класифікованих як дочірні, асоційовані або спільні підприємства. Оцінка наявності ознак знецінення здійснюється щодо кожного окремого об'єкта нефінансових активів, а у разі необхідності – щодо окремих одиниць, які генерують грошові кошти.

Якщо такі ознаки знецінення мають місце або якщо потрібне обов'язкове проведення щорічної перевірки активу на зменшення корисності відповідно до МСБО 36 «Зменшення корисності активів», Товариство проводить оцінку суми очікуваного відшкодування активу або одиниці, яка генерує грошові кошти.

Сума очікуваного відшкодування - більша з двох оцінок активу (або одиниці, яка генерує грошові кошти): справедливої вартості мінус витрати на продаж та його вартості при використанні.

При оцінці вартості при використанні майбутні грошові потоки дисконтуються за ставкою дисконтування до оподаткування, яка відображає поточну ринкову оцінку тимчасової вартості грошей і ризики, властиві активу. При визначенні справедливої вартості мінус витрати на продаж враховуються недавні ринкові угоди (якщо такі мали місце). При їх відсутності застосовується відповідна модель оцінки.

Сума очікуваного відшкодування визначається для окремого активу, за винятком випадків, коли актив не генерує потоки грошових коштів, які в основному незалежні від потоків, що генеруються іншими активами або групами активів.

Якщо балансова вартість активу або одиниці, яка генерує грошові кошти перевищує його суму очікуваного відшкодування, то актив вважається знеціненим і списується до суми очікуваного відшкодування.

Якщо знеціненні активи обліковуються за моделлю собівартості, то збитки від зменшення корисності активів визнаються у складі інших витрат звітного періоду.

Якщо знецінені активи обліковуються за моделлю переоціненої вартості, то збитки від зменшення корисності активів визнаються в першу чергу за рахунок зменшення резерву з переоцінки, а якщо резерв з переоцінки менший за розмір збитків від зменшення корисності активів, що визнаються, то частина такого збитку, що залишилася після повного списання резерву з переоцінки, визнається у складі витрат звітного періоду.

В кінці кожного звітного періоду Товариство визначає, чи є свідчення того, що збиток від зменшення корисності активів, визнаний в попередніх періодах, вже відсутній або зменшився. Якщо ознаки потенційного зменшення збитку від зменшення корисності наявні, то Підприємство оцінює суму очікуваного відшкодування раніше знеціненого активу.

Щодо активів, які обліковуються за моделлю собівартості, Товариство сторнує збитки від зменшення корисності таким чином, щоб балансова вартість активу після сторнування становила найменшу з суми очікуваного відшкодування та балансової вартості такого активу (за вирахуванням амортизації) яку б визначили, якби збиток від зменшення корисності не визнали для активу в попередні роки.

Щодо активів, які обліковуються за моделлю переоцінки, Товариство відображає сторнування збитків від зменшення корисності як переоцінку: сторнування збитку від зменшення корисності переоціненого активу визнається в іншому сукупному доході і збільшує результат дооцінки для цього активу; якщо збиток від зменшення корисності переоціненого активу раніше визнано як витрати у прибутку або збитку, то сторнування такого збитку від зменшення корисності на суму раніше визнаних витрат також визнається в прибутку або збитку.

У будь-якому разі при наявності ознаки потенційного зменшення збитку від зменшення корисності активу (навіть якщо збиток від зменшення корисності не сторнують для цього активу) Підприємство аналізує необхідність перегляду та коригування залишкового строку корисної експлуатації, методу амортизації та ліквідаційної вартості такого активу.

4.6.Оренда

Товариство керується вимогами МСБО 17 «Оренда» та класифікує оренду як фінансову, якщо вона передає орендарю в основному всі ризики та винагороди щодо володіння орендованим активом.

Товариство класифікує оренду як операційну, якщо вона не передає орендарю в основному всі ризики та винагороди щодо володіння активом.

Класифікація оренди здійснюється за кожним орендним договором в залежності від економічної сутності, а не юридичної форми договору. Товариство здійснює класифікацію оренди

на дату укладання орендної угоди (дату підписання договору або дату прийняття сторонами зобов'язань щодо основних умов оренди).

В подальшому класифікація договору оренди не переглядається, за винятком випадків, коли змінюються умови договору оренди.

Якщо орендар та орендодавець досягають угоди про зміну умов оренди в такій мірі, що це змінить класифікацію оренди, то переглянута оренда враховується як новий договір.

Зміни в оцінках строку корисної експлуатації чи залишкової вартості орендованого активу, а також зміни, спричинені неплатоспроможністю орендаря, не призводять до перегляду класифікації оренди з метою обліку.

Товариство як орендодавець – операційна оренда.

Дохід від операційної оренди визнається Товариством у складі іншого операційного доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди. Амортизаційні витрати за переданими в операційну оренду необоротними активами, та інші витрати, пов'язані з виконанням договорів операційної оренди, визнаються у складі інших операційних витрат. Первісні прямі витрати при укладанні договору оренди (юридичні послуги, комісійні винагороди) Товариство капіталізує у складі балансової вартості об'єкта основних засобів, переданого в операційну оренду, і визнає у складі амортизаційних витрат на протязі строку оренди на прямолінійній основі.

Товариство як орендар – операційна оренда.

Об'єкт, отриманий в операційну оренду, відображається Товариством поза балансом за вартістю, указаною в угоді про оренду.

Витрати орендаря (модернізація, реконструкція), що приводять до збільшення первісно очікуваних майбутніх економічних вигод від орендованого активу, відображаються орендарем як капітальні інвестиції у створення основних засобів.

Видатки на орендну плату визнаються витратами операційної діяльності рівномірно на протязі всього строку оренди. Видатки на орендну плату за орендованими основним засобом, які безпосередньо беруть участь у процесі виробництва, формують собівартість готової продукції, послуг або робіт. Видатки на орендну плату за орендованими основними засобами, які безпосередньо беруть участь в процесі створення необоротних активів формують собівартість таких активів.

4.7. Інвестиційна нерухомість

Інвестиційною нерухомістю Товариство визнає, відповідно до МСБО 40 «Інвестиційна нерухомість», нерухомість (землю чи будівлю, частину будівлі, або їх поєднання), утримувану ним як власником або орендарем згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або для продажу в ході звичайної діяльності.

Земля, утримувана Товариством на умовах операційної оренди, та передана Товариством у користування третім особам на умовах операційної оренди, не визнається інвестиційною нерухомістю.

Всі об'єкти інвестиційної нерухомості у разі їх наявності Товариство оцінює за моделлю справедливої вартості. Модель оцінки після визнання за справедливою вартістю передбачає, що на кожну звітну дату Товариство приводить балансову вартість об'єктів інвестиційної нерухомості у відповідність до їх справедливої вартості. Прибуток або збиток від зміни справедливої вартості інвестиційної нерухомості Товариство визнає у складі прибутку або збитку звітного періоду.

4.8. Необоротні активи, утримувані для продажу

Відповідно до МСФЗ 5 «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність», необоротні активи або ліквідаційні групи, що складаються з активів і зобов'язань, балансову вартість яких передбачається відшкодувати в основному в результаті продажу, а не триваючого використання, класифікуються Товариством в категорію активів, утримуваних для продажу. Переведення необоротних активів до утримуваних для продажу здійснюється тільки якщо ймовірність продажу висока, актив або група вибуття можуть бути негайно реалізовані в своєму поточному стані та керівництво Товариства має твердий намір здійснити продаж на протязі 12 місяців з дати такої класифікації.

Безпосередньо перед класифікацією необоротних активів або ліквідаційних груп, як утримуваних для продажу, вони повторно оцінюються відповідно до положень облікової політики Товариства. Класифікація необоротних активів або ліквідаційних груп, як утримуваних для продажу, здійснюється Товариством за найменшою з двох величин - балансової вартості активу (групи) та справедливою вартістю за вирахуванням витрат на продаж.

З моменту класифікації необоротного активу як утримуваного для продажу амортизація такого активу припиняється. Подальший облік необоротного активу, утримуваного для продажу, здійснюється за справедливою вартістю за вирахуванням витрат на продаж.

По відношенню до необоротних активів, утримуваних для продажу, Товариство визнає всі збитки від знецінення (як при первісному визнанні, так і при подальшій оцінці) до справедливої

вартості за вирахуванням витрат на продаж. Повернення збитків від знецінення можливе лише в межах визнаних раніше сукупних збитків від знецінення.

4.9. Витрати на позики

Відповідно до МСБО 23 «Витрати на позики», витрати на позики, що безпосередньо відносяться до створення, будівництва або виробництва кваліфікованих активів, Товариство визнає частиною собівартості такого активу. Інші витрати на позики визнаються Товариством як витрати звітного періоду.

В якості витрат на позики, що безпосередньо відносяться до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованих активів, Товариство визнає витрати на позики, яких можна було б уникнути, якби не здійснювалися витрати на кваліфікований актив.

Кваліфікованим активом Товариство визнає актив, який обов'язково потребує суттєвого періоду (більше 12 календарних місяців) для підготовки його до використання за призначенням чи для реалізації. Готові активи, які придбаваються Підприємством для використання за призначенням або для реалізації, не є кваліфікованими активами.

Витрати на позики щодо активів, які тривалий час готуються для використання за призначенням чи для реалізації, але суттєва тривалість періоду їх підготовки не є обов'язковою з точки зору технології виготовлення, не капіталізуються.

Витрати на позики щодо активів, які модернізуються або іншим способом поліпшуються, Товариство капіталізує, якщо такі поліпшення потребують суттєвого періоду часу.

4.10. Фінансові активи

Фінансові активи Товариства включають грошові кошти та їх еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість. Обліковий підхід Товариства до фінансових активів відповідає положенням МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка», МСБО 32 «Фінансові інструменти: подання» та МСФЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття».

Грошові кошти та їх еквіваленти включають кошти в касі та кошти на банківських рахунках. Грошові кошти та їх еквіваленти обліковуються за амортизованою вартістю, розрахованою з використанням методу ефективної ставки відсотка.

До дебіторської заборгованості Товариства належать торговельна дебіторська заборгованість, дебіторська заборгованість за інвестиціями у боргові інструменти та банківські депозити, позики, надані третім особам. При первісному визнанні дебіторська заборгованість

оцінюється за справедливою вартістю з урахуванням витрат, які безпосередньо пов'язані з придбанням такого фінансового активу. Під справедливою вартістю розуміється сума, на яку можна обміняти актив або погасити заборгованість в операції між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами.

Дебіторська заборгованість за інвестиціями у боргові інструменти та банківські депозити, а також позики, надані третім особам, після первісного визнання обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка за вирахуванням резерву під знецінення. Прибутки та збитки за такими активами відображаються у складі прибутку або збитку в момент припинення визнання або у випадку знецінення таких активів, а також шляхом амортизації. Метод ефективної ставки відсотка передбачає розрахунок амортизованої вартості фінансового активу і розподіл процентного доходу на протязі відповідного періоду.

Поточна торговельна дебіторська заборгованість відображається у фінансовій звітності за первісною вартістю за вирахуванням резерву на сумнівні та безнадійні борги. Величина резерву сумнівних та безнадійних боргів на дату балансу визначається Товариством виходячи з оцінки платоспроможності окремих дебіторів. Тобто, резерв нараховується тільки за тими дебіторами, стягнення заборгованості з яких мало ймовірно. Нарахування суми резерву сумнівних боргів за звітний період відображається у фінансовій звітності у складі інших операційних витрат.

Товариство припиняє визнання фінансових активів, коли:

- ці активи погашені або права на грошові потоки, пов'язані з цими активами, минули;
- передані права на грошові потоки від фінансових активів або укладено відповідну угоду про передачу і при цьому:
 - ✓ передані практично всі ризики та вигоди, пов'язані з володінням цими активами, або
 - ✓ не передані, але й не збережені за собою практично всі ризики та вигоди, пов'язані з володінням цими активами, але передано право контролю над такими активами.

4.11. Запаси

Запаси Товариства включають сировину, основні й допоміжні матеріали, комплектуючі вироби та інші матеріальні цінності, що призначені для виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг, обслуговування виробництва й адміністративних потреб.

Товариство оцінює запаси відповідно до вимог МСБО 2 «Запаси» за меншою з двох величин – собівартістю або чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації – попередньо оцінена ціна продажу у звичайному ході бізнесу за вирахуванням попередньо оцінених витрат на завершення та попередньо оцінених витрат, необхідних для здійснення продажу.

При відпуску запасів у виробництво, продажу та іншому вибутті Товариство здійснює оцінку вибуття запасів методом собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО).

Товариство відображає витрати на запаси, придбані з рекламною метою та для стимулювання продаж, у складі витрат звітного періоду в момент, коли отримує право доступу до таких запасів.

4.12. Фінансові зобов'язання

Обліковий підхід Товариства щодо фінансових зобов'язань відповідає положенням МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка», МСБО 32 «Фінансові інструменти: подання» та МФСЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття» щодо фінансових зобов'язань.

Фінансові зобов'язання Товариства включають торгову та іншу кредиторську заборгованість, кредити та позики.

Фінансові зобов'язання первісно визнаються за справедливою вартістю і в разі позик та кредитів, які обліковуються за амортизованою вартістю, їх первісна вартість включає також витрати за угодою, безпосередньо пов'язаною з їх випуском або придбанням.

Після первісного визнання процентні кредити та позики оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Доходи і витрати за такими фінансовими зобов'язаннями визнаються у звіті про фінансові результати при припиненні їх визнання, а також у міру нарахування амортизації з використанням ефективної процентної ставки.

Визнання фінансового зобов'язання припиняється Товариством, якщо зобов'язання погашено, анульовано, або термін його дії закінчився.

4.13. Виручка, доходи та витрати

Виручка визнається, коли існує вірогідність надходження до Товариства економічних вигід, та ці вигоди можна достовірно оцінити. Виручка оцінюється за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню. Виручка визнається за виключенням сум знижок, податку на додану вартість та інших відшкодовуваних податків.

Підприємство може отримувати виручку від продажу товарів, від надання послуг та виконання робіт, від надання у користування третім особам активів Товариства з отриманням за це роялті, відсотків та дивідендів.

Товариство визнає виручку від продажу товарів, якщо виконуються всі зазначені нижче критерії визнання:

- до покупця переходять ризики та винагороди, пов'язані з товаром (зазвичай, але не завжди цей момент пов'язаний з передачею права власності);
- продавець більше не бере участь в управлінні в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з правом володіння, і не контролює продані товари;
- сума виручки та собівартість товару може бути надійно оцінена;
- існує ймовірність надходження економічних вигод від угоди до продавця;
- витрати, понесені на здійснення операції, і витрати, необхідні для її завершення, можуть бути надійно визначені.

Критерій переходу ризиків та винагород є найбільш значущим для визнання виручки.

Товариство вважає, що ризики та вигоди не перейшли до покупця, якщо:

- за Товариством зберігається відповідальність за незадовільне виконання, що не компенсується звичайними гарантійними зобов'язаннями;
- постачання товарів здійснюється на умовах їх встановлення (монтажу), таке встановлення (монтаж) є суттєвою частиною договору та ще не виконана (за такими договорами виручка визнається в момент завершення встановлення та монтажу);
- якщо отримання виручки залежить від отримання виручки покупцем від перепродажу товарів (прикладом є договори комісії);

- коли покупець має право повернути товар, а Товариство не впевнено, що покупець не скористується таким правом (за винятком випадків, коли величину повернення товару може бути надійно оцінено).

Виручка від продажу послуг визнається, якщо виконуються всі зазначені нижче критерії визнання:

- суму виручки можна надійно оцінити;
- існує ймовірність надходження економічних вигод від угоди до продавця;
- можна достовірно оцінити ступінь завершеності операції на кінець звітного періоду;
- можна достовірно оцінити витрати, понесені у зв'язку з операцією, та витрати, необхідні для її завершення.

Якщо виручка не може бути надійно оцінена, то вона визнається Товариством на рівні фактичних витрат, що підлягають відшкодуванню покупцем згідно умов угоди про надання послуг.

У разі відстрочення надходження грошових коштів або їх еквівалентів справедлива вартість компенсації може бути нижчою від номінальної суми грошових коштів, яка була чи буде отримана Товариством. Це відбувається у випадку, коли Товариство:

- надає покупцеві відстрочку платежу без нарахування відсотків;
- приймає від покупця у вигляді компенсації за продаж товарів вексель до отримання, ставка відсотка якого нижча за ринкову;
- інші аналогічні випадки.

В такому випадку справедлива вартість компенсації визначається Товариством шляхом дисконтування всіх майбутніх надходжень із використанням умовної ставки відсотка.

Умовна ставка відсотка визначається Товариством на рівні ставки відсотка, яка дисконтує номінальну суму компенсації фінансового інструмента до поточної грошової ціни продажу товарів чи надання послуг. Різниця між справедливою вартістю та номінальною сумою компенсації визнається як фінансовий дохід.

Товариство вважає, що відстрочка платежу за умовами договору строком до 1 року не передбачає наявності фінансових доходів, тому для таких договорів справедлива вартість компенсації визначається на рівні договірної (номінальної) вартості.

Товариство визнає виручку в формі процентів з використанням методу ефективної ставки відсотка у відповідності до положень МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка».

Товариство визнає виручку в формі роялті за методом нарахування, виходячи із сутності відповідної угоди використання права .

Товариство визнає виручку в формі дивідендів в момент встановлення його права як акціонера на отримання платежу за дивідендами.

Отримані дивіденди і відсотки у фінансовій звітності Товариства відображаються у складі фінансових доходів.

Щодо угод з декількома компонентами, Товариство визнає виручку, застосовуючи критерії визнання окремо до кожного з ідентифікованих компонентів однієї угоди.

Наприклад, коли ціна продажу продукту включає суму за подальші послуги, яку можна ідентифікувати, ця сума відстрочується Товариством шляхом визнання доходів майбутніх періодів. Як дохід звітного періоду така сума визнається у періодах фактичного надання послуг.

Якщо дві або більше господарські операції пов'язані в такий спосіб, що комерційний ефект кожної операції не можна зрозуміти окремо від іншої операції, то критерії визнання доходу застосовуються до таких пов'язаних операцій в цілому.

Класифікація доходів та витрат

Витрати відображаються в бухгалтерському обліку Товариства одночасно зі зменшенням активів або збільшенням зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу підприємства (за винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу власниками), за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Витрати визнаються витратами певного періоду одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони здійснені. Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визнаються шляхом систематичного розподілу його вартості (наприклад, у вигляді амортизації) між відповідними звітними періодами.

Товариство при відображенні доходів та витрат у бухгалтерському обліку дотримується принципів нарахування і відповідності доходів та витрат.

Відповідно до принципу нарахування доходи та витрати відображаються в обліку та звітності тоді, коли вони виникають, незалежно від часу нарахування і сплати грошових коштів.

Товариство під час класифікації доходів та витрат виходить з загальноприйнятих критеріїв:

- доходи групуються за джерелами отримання і впливом на фінансовий результат;
- витрати групуються за економічними елементами і функцією витрат.

Витрати Товариства групуються за функцією витрат з додатковим розкриттям інформації про характер витрат.

Доходи за джерелами отримання у бухгалтерському обліку Товариства поділяються на такі групи:

- дохід (виручка) від реалізації продукції, товарів, робіт або послуг;
- інші доходи від операційної діяльності, в тому числі дохід від операційної оренди активів, дохід від купівлі – продажу іноземної валюти, зокрема додатна різниця між ціною купівлі – продажу іноземної валюти та її балансовою вартістю;
- дохід від операційних курсових різниць; відшкодування раніше списаних активів; дохід від реалізації оборотних активів (крім фінансових інвестицій) тощо;
- дохід від участі в капіталі - дохід, отриманий від інвестицій, облік яких ведеться методом участі в капіталі;
- інші фінансові доходи: одержані дивіденди, відсотки та інші доходи, отримані від фінансових операцій;
- інші доходи: дохід від реалізації фінансових інвестицій, необоротних активів і майнових комплексів; дохід від неопераційних курсових різниць та інші доходи, які не пов'язані з операційною діяльністю Підприємства.

Не визнаються доходами:

- суми податку на додану вартість, акцизів, інших податків і обов'язкових платежів, що отримуються та підлягають перерахуванню до бюджету й позабюджетні фонди;
- суми надходжень за договором комісії, агентським та іншим аналогічним договором на користь комітента (принципала);
- суми попередньої оплати продукції (товарів, робіт, послуг);
- надходження, що належать іншим особам;
- надходження від первинного розміщення цінних паперів тощо.

4.14. Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток включають поточний податок на прибуток та відстрочений податок. Поточний та відстрочений податки на прибуток відображаються у складі прибутку або збитку за період, за винятком тієї їх частини, яка відноситься до угод з об'єднання бізнесу або до операцій, визнаних безпосередньо у складі власного капіталу або в іншому сукупному прибутку.

Поточний податок на прибуток являє собою суму податку, що підлягає сплаті або отриманню щодо оподатковуваного прибутку чи податкового збитку за рік, розрахованих на основі чинних або в основному введених в дію станом на звітну дату податкових ставок, а також всі коригування величини зобов'язання по сплаті податку на прибуток за минулі роки, яке підлягає стягненню або відшкодуванню податковими органами.

Податкові активи та зобов'язання з поточного податку на прибуток за поточний період оцінюються у сумі, що передбачається до відшкодування від податкових органів або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку даної суми, - це ставки і законодавство, чинні або фактично прийняті на звітну дату.

Керівництво компанії періодично здійснює оцінку позицій, відображених у податкових деклараціях, щодо яких відповідне податкове законодавство може бути по-різному інтерпретовано, і по мірі необхідності створює резерви.

Відстрочений податок розраховується за методом зобов'язань шляхом визначення тимчасових різниць на звітну дату між податковою базою активів та зобов'язань та їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності.

Відстрочені податкові активи та відстрочені податкові зобов'язання зараховуються один проти одного, якщо є юридично закріплене право заліку поточних податкових активів і зобов'язань, і відкладені податки відносяться до однієї і тієї ж оподатковуваної компанії та податкового органу.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання оцінюються на основі діючих або фактично діючих податкових ставок та норм податкового законодавства на звітну дату.

4.15. Операції в іноземній валюті

Операції в іноземній валюті відображаються Товариством в момент їх первісного визнання у функціональній валюті (гривні) із застосуванням до суми в іноземній валюті курсу Національного банку України між функціональною валютою та іноземною валютою на дату операції.

Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземній валюті, перераховуються за курсом Національного банку України, що діє на звітну дату. Всі курсові різниці включаються Товариством до складу прибутків та збитків звітного періоду.

Немонетарні активи та зобов'язання, які оцінюються на основі історичної вартості в іноземній валюті, перераховуються за курсами, що діяли на дату здійснення первинних угод. Немонетарні активи та зобов'язання, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, перераховуються за курсами, що діяли на дату визначення справедливої вартості. Доходи або витрати, що виникають при перерахуванні немонетарних статей, визнаються аналогічно доходів або витрат за статтею, яка обумовила виникнення курсових різниць.

4.16. Забезпечення (резерви), умовні зобов'язання та умовні активи

Забезпечення (резерви) визнаються Товариством відповідно до вимог МСБО 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи», якщо Товариство має поточне зобов'язання (юридичне або конструктивне), що виникло в результаті минулої події, відтік економічних вигід для погашення цього зобов'язання є ймовірним, і може бути отримана надійна оцінка суми такого зобов'язання. Сума, визнана в якості забезпечення (резерву), являє собою найбільш точну оцінку виплат, необхідних для погашення зобов'язання на звітну дату, беручи до уваги ризики і невизначеність, пов'язані із зобов'язанням.

Якщо Товариство планує одержати відшкодування частини або всієї суми забезпечення (резерву), наприклад, за договором страхування, то відшкодування визнається як окремий актив, але тільки в тому випадку, коли отримання відшкодування не підлягає сумніву. Витрати, що відносяться до забезпечення (резерву), відображаються у звіті про фінансові результати за вирахуванням такого відшкодування. Якщо Товариство при визнанні забезпечення вважає, що вплив дисконтування є істотним, то резерви дисконтуються за поточною ставкою до

оподаткування, яка відображає ризики, характерні для конкретного зобов'язання. Якщо застосовується дисконтування, то збільшення резерву з часом визнається як витрати на фінансування.

Товариство переглядає забезпечення як мінімум на кінець кожного звітного року та коригує їх до поточної найкращої оцінки. Товариство не створює забезпечення щодо витрат на ремонти і технічне обслуговування власних активів, щодо майбутніх операційних збитків, щодо витрат на навчання персоналу.

4.17. Виплати працівникам

Обліковий підхід Товариства щодо всіх винагород працівникам відповідає положенням МСБО 19 «Виплати працівникам», за винятком тих винагород, до яких застосовується МСФЗ 2 «Платіж на основі акцій».

Всі винагороди працівникам Товариство класифікує наступним чином:

- короткострокові винагороди (такі як заробітна плата, внески на соціальне забезпечення, щорічні оплачувані відпустки, оплата лікарняних листів, премії, які виплачуються протягом 12 місяців після закінчення звітного періоду, винагороди в негрошовій формі на користь працюючих співробітників);
- вихідні допомоги - винагороди працівникам, які виплачуються у зв'язку з їх звільненням до досягнення ними пенсійного віку або в момент виходу на пенсію (за рішенням компанії або у зв'язку з їх добровільним звільненням);
- виплати винагороди по закінченню трудової діяльності (такі як пенсії, інші виплати після виходу на пенсію): з встановленими внесками (визначена сума внесків в пенсійний план, суми виплат працівникам не визначені) або зі встановленими виплатами (визначена сума виплат працівникам);
- інші довгострокові винагороди (такі як виплати до ювілейних дат, премії, виплачувані більш ніж через 12 місяців після закінчення звітного періоду).

Матеріальна допомога, яка може виплачуватися за рішенням керівництва Товариства співробітнику у зв'язку з виходом на пенсію через досягнення ним пенсійного віку або у зв'язку з виходом на пенсію по інвалідності не класифікується як пенсійний план зі встановленими виплатами, тому що такі виплати є вихідною допомогою та у Товариства відсутнє невідомне зобов'язання на їх здійснення.

4.18. Капітал

Статутний капітал Товариства, утворений з суми номінальної вартості всіх акцій Товариства. Статутний капітал Товариства сформований в повному обсязі. Акціонерами Товариства є юридичні та фізичні особи.

До складу іншого додаткового капіталу включається сума дооцінки необоротних активів і фінансових інструментів, яку здійснюють у випадках, передбачених законодавством та положеннями Міжнародних стандартів фінансової звітності. Залишок додаткового капіталу зменшується у разі уцінки та вибуття чи амортизації зазначених активів, зменшення їх корисності.

Прибуток Товариства утворюється у відповідності до чинного законодавства України. Прибуток, який залишається у розпорядженні Товариства після вирахування податку на прибуток та інших обов'язкових платежів, є чистим прибутком Товариства.

Чистий прибуток може використовуватись Товариством за рішенням Загальних зборів Акціонерів для утворення фондів Товариства, виплати дивідендів, залишатися в розпорядженні Товариства або використовуватися іншим чином, прямо не забороненим законодавством.

Товариство формує Резервний фонд за рахунок чистого прибутку звітного року, що залишається у його розпорядженні після сплати податків та інших обов'язкових платежів. Формування Резервного фонду здійснюється за рахунок щорічних відрахувань у розмірі не менше 5 відсотків від чистого прибутку за звітний фінансовий рік. Процес відрахувань до Резервного фонду триває до досягнення ним 25 відсотків статутного капіталу. Рішення про використання резервного капіталу приймається згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства. Товариство може формувати інші резерви за рахунок чистого прибутку звітного року, що залишається у його розпорядженні після сплати податків та інших обов'язкових платежів.

4.19. Пов'язані сторони

Обліковий підхід Товариства щодо пов'язаних сторін базується на положеннях МСБО 24 «Розкриття інформації про пов'язані сторони», та застосовується при:

- визначенні відносин і операцій між зв'язаними сторонами;
- визначенні залишків заборгованості, в тому числі зобов'язань, між Товариством та зв'язаними з ним сторонами;
- визначенні обставин, за яких необхідно розкривати інформацію ;
- визначенні розкриття інформації.

4.20. Події після звітного періоду

У разі виникнення істотних подій після звітного періоду, які вимагають коригування, Товариство коригує суми, визнані у фінансовій звітності, або визнає статті, раніше не визнані у звітності. Коригування фінансової звітності вимагає тільки суттєва інформація.

Коригувальні події Товариство розподіляє на дві групи:

- події, що підтверджують умови, які існували на звітну дату;
- події, які вказують, що при складанні фінансової звітності неприпустимо було застосовувати принцип безперервності діяльності (за наявності ознак, що Товариство не буде продовжувати свою діяльність, такі події можуть вимагати коригування всієї звітності).

Товариство не коригує статті фінансової звітності для відображення подій, які свідчать про умови, що виникли після закінчення звітного періоду. Однак, якщо зазначені події є суттєвими і можуть вплинути на думку користувачів звітності, то Товариство розкриває інформацію про такі події у примітках до фінансової звітності.

Оголошення дивідендів власникам акцій після закінчення звітного періоду розглядається Товариством як подія, що не вимагає коригування після звітного періоду. Такі дивіденди не відображаються як зобов'язання на звітну дату. Якщо оголошення дивідендів відбулося до дати затвердження фінансової звітності, то Товариство здійснює розкриття відповідної інформації у примітках до фінансової звітності.

4.21. Вплив зміни облікової політики на фінансову звітність

Доцільність зміни положень облікової політики встановлюється Товариством під час проведення обов'язкової річної інвентаризації, в окремих випадках - під час аудиторської перевірки. При цьому такі зміни можливі у випадках, передбачених, зокрема у разі:

- внесення змін до статуту Товариства;
- змін чи доповнень Міжнародних стандартів фінансової звітності;
- якщо зміни забезпечать більш достовірне відображення подій або операцій у фінансовій звітності Товариства.

Вплив зміни облікової політики на події й операції минулих періодів Товариство відображає у звітності шляхом коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року та повторного надання порівняльної інформації стосовно попередніх звітних періодів. Зміни облікової політики Товариство розкриває й обґрунтовує у примітках до фінансової звітності за поточний звітний період.

Облікова політика застосовується Товариством щодо подій і операцій з моменту їх виникнення. Внесення змін до облікової політики застосовуються з початку нового звітного періоду, і оформлюється відповідним наказом про внесення змін до облікової політики Товариства.

У випадках, коли Товариство розпочинає здійснювати нові операції, або у випадку змін окремих законодавчих норм, введення положень з обліку щодо яких Товариство не могло передбачити заздалегідь, зміни в облікову політику можуть бути внесені протягом звітного періоду (року) і застосовуються Товариством з дати затвердження таких змін.

Не є зміною облікової політики встановлення облікової політики для:

- подій або операцій, які відрізняються за змістом від попередніх подій або операцій;
- подій або операцій, які не відбувались раніше.

Якщо неможливо розрізнити зміну облікової політики та облікових оцінок, то така зміна розглядається і відображається Товариством як зміна облікових оцінок.

Облікова оцінка – це попередня оцінка, яка використовується Товариством з метою розподілу витрат і доходів між відповідними звітними періодами. Вона може бути переглянута, якщо змінюються обставини, на яких вона ґрунтувалась, або отримано додаткову інформацію. Зміни облікових оцінок впроваджуються перспективно.

4.22. Суттєвість

Інформація є суттєвою, якщо її відсутність або неправильне подання може вплинути на рішення, які приймають користувачі на основі фінансової інформації.

Товариство для визначення суттєвості окремих видів активів, зобов'язань і власного капіталу, за поріг суттєвості приймає величину, що дорівнює 5 відсоткам від підсумку відповідно всіх активів, всіх зобов'язань і власного капіталу. Поріг суттєвості для визначення суттєвості окремих видів доходів і витрат становить величину, що дорівнює 5 відсоткам чистого прибутку (збитку) Товариства. Поріг суттєвості з метою відображення переоцінки або зменшення корисності об'єктів обліку приймається рівним 10-відсотковому відхиленню балансової вартості об'єктів обліку від їх справедливої вартості.

Товариство кожну суттєву статтю наводить у фінансовій звітності окремо, а несуттєві статті може об'єднувати зі статтями, подібними за характером або функціями. Суттєвість статті визначається її величиною і характером, що розглядаються разом. Окремі, однакові за характером об'єкти бухгалтерського обліку Товариство об'єднує в одну статтю, навіть якщо величина кожного виду об'єктів є суттєвою. В кожній конкретній ситуації з урахуванням всіх чинників та інформації Товариство може застосовувати більш низький рівень суттєвості.

4.23 Зміни в обліковій політиці та принципах розкриття інформації

У звітному році Товариство не вносило зміни до облікової політики.

5. КЛЮЧОВІ БУХГАЛТЕРСЬКІ ОЦІНКИ Й ПРОФЕСІЙНІ СУДЖЕННЯ ЩОДО ЗАСТОСУВАННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Товариство використовує оцінки та робить припущення, які впливають на відображення у фінансовій звітності суми активів, зобов'язань, доходів, витрат, а також на розкриття інформації про умовні зобов'язання протягом наступного фінансового року.

Оцінки та судження піддаються постійному критичному аналізу і засновані на минулому досвіді керівництва та інших факторах, у тому числі на очікуваннях щодо майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими в обставинах, що склалися. Проте невизначеність у відношенні цих припущень та оціночних значень може призвести до результатів, які вимагатимуть в майбутньому істотних коригувань балансової вартості активу або зобов'язання, щодо якого приймаються подібні припущення та оціночні значення.

Розкриття іншої інформації про схильність Товариства до ризиків та про невизначеності, надається у наступних примітках:

Примітка 2 «Умови здійснення діяльності»

Примітка 27 «Умовні та договірні зобов'язання та операційні ризики»

Примітка 28 «Управління фінансовими ризиками».

Примітка 19 «Статутний (акціонерний) капітал»

Найбільш важливими бухгалтерськими оцінками для фінансової звітності 2017 року є проведення оцінки інвестиційної нерухомості та основних засобів незалежними суб'єктом оціночної діяльності. Докладна інформація щодо такої оцінки та її впливу на фінансову звітність міститься у Примітці 14 «Основні засоби та нематеріальні активи (в тому числі орендовані)» та Примітці 15 «Інвестиційна нерухомість».

Також товариство оцінює залишкові терміни корисного використання основних засобів не рідше, ніж на кінець кожного фінансового року і, якщо очікування відрізняються від попередніх розрахункових оцінок, відображає зміни як зміни в бухгалтерських оцінках відповідно до

МСБО 8 «Облікова політика, зміни в бухгалтерських оцінках та помилки». Ці оцінки можуть суттєво впливати на балансову вартість основних засобів і на рівень амортизаційний витрат протягом періоду.

Товариство також оцінює балансову вартість необоротних активів на предмет наявності ознак знецінення цих активів. При оцінці знецінення активів, які не генерують незалежні грошові потоки, ці активи відносяться до відповідної ОГГК - одиниці, що генерує грошові кошти. Подальші зміни в віднесенні активів до певних ОГГК або зміни строків отримання та розмірів майбутніх грошових потоків можуть мати значний вплив на балансову вартість відповідних активів.

Система оподаткування та нормативно-правова база України характеризуються численними податками і динамічним законодавством, яке часто є непрозорим, суперечливим і по різному інтерпретується різними контролюючими органами, які можуть накласти значні штрафи і стягнення. Керівництво Товариства повинно застосувати значні судження при визначенні відповідних сум податків до сплати.

Товариство проводить нарахування резервів по сумнівних боргах з метою покриття потенційних збитків, що виникають у разі нездатності покупця здійснити необхідні платежі. При оцінці достатності резерву по сумнівних боргах керівництво Товариства враховує поточні умови в економіці в цілому, терміни виникнення дебіторської заборгованості, досвід Товариства зі списання заборгованості, кредитоспроможність покупців і зміни умов оплати за договорами. Зміни в економіці, галузевій ситуації або фінансовому становищі окремих покупців можуть спричинити коригування розміру резерву по сумнівних боргах, відображеного у фінансовій звітності Товариства.

Товариство використовує судження для оцінки та визнання резервів і розкриття умовних зобов'язань щодо наявних судових суперечок та інших претензій. Судження необхідні для оцінки ймовірності позитивного результату наявних претензій, або виникнення зобов'язання, а також оцінки можливого розміру резерву, необхідного для остаточного врегулювання. У зв'язку з невизначеністю, властивою процедурі оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від спочатку нарахованих резервів.

6. НОВІ ТА ЗМІНЕНІ СТАНДАРТИ Й ІНТЕРПРЕТАЦІЇ

Нижче наведені стандарти, які були випущені, але ще не набули чинності на дату випуску фінансової звітності Товариства.

У перелік включено видані стандарти та інтерпретації, які Товариство застосовуватиме в майбутньому з дати набрання ними чинності. Водночас, Товариство вважає, що наведені нижче стандарти, удосконалення стандартів та поправки до стандартів суттєво не вплинуть на фінансовий стан, результати діяльності та розкриття інформації в фінансовій звітності Товариства.

Стандарт МСФЗ 9 «Фінансові інструменти: класифікація і оцінка»

МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» послужить заміною існуючого МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка». Обов'язкова дата вступу в силу -1 січня 2018 року, але дозволено більш раннє застосування. Стандарт описує змінені принципи класифікації, визнання та оцінки фінансових активів та зобов'язань, обліку хеджування.

Основний ефект від переходу на новий стандарт пов'язаний зі зміною класифікації фінансових активів, а також введенням моделі очікуваних кредитних збитків, яка є більш передбачливою, ніж поточна модель понесених збитків, і може привести до більш раннього визнання збитків.

Товариство проаналізувало класифікацію всіх істотних фінансових активів і зобов'язань, які підпадають під новий стандарт, і не очікує значного впливу на фінансову звітність Товариства. На даний час Товариство проводить оцінку впливу застосування нової моделі очікуваних кредитних збитків, включаючи очікувані кредитні збитки по дебіторської заборгованості.

Стандарт МСФЗ 15 «Виручка за договорами з клієнтами»

МСФЗ 15 «Виручка за договорами з покупцями» замінить діючі на сьогодні МСБУ 18 «Дохід» та МСБУ 11 «Будівельні контракти», Тлумачення КТМФЗ 13 «Програми лояльності клієнта», Тлумачення КТМФЗ 15 «Угоди про будівництво об'єктів нерухомості», Тлумачення КТМФЗ 18 «Передачі активів від клієнтів», Тлумачення ПКТ-31 «Дохід: бартерні операції, пов'язані з рекламними послугами».

Обов'язкова дата вступу в силу МСФЗ 15 – з 1 січня 2018 року, але дозволено більш раннє застосування.

Основоположним принципом МСФЗ (IFRS) 15 є визнання виручки за фактом передачі товару або послуг споживачеві в розмірі, що відповідає очікуваній сумі оплати за факт передачі товару або надання послуги. Новий стандарт збільшує кількість розкриттів відносно виручки, містить детальні вказівки з питань визнання виручки від продажу послуг та при змінах в контрактних умовах, надає чіткі вказівки щодо визнання виручки за багатокомпонентними угодами.

Для оцінки впливу МСФЗ 15 на свою фінансову звітність Товариство проаналізувало всі основні договори з покупцями. За результатами аналізу значного впливу на фінансову звітність Товариства від застосування нового стандарту не очікується.

МСФЗ (IFRS) 16 «Оренда»

МСФЗ 16 «Оренда» був випущений в січні 2016 року і замінює собою МСБО 17 «Оренда», Роз'яснення КТМФЗ 4 «Визначення наявності в угоді ознак оренди», Роз'яснення ПКР 15 «Операційна оренда - стимули» і роз'яснення ПКР 27 «Визначення сутності операцій, які мають юридичну форму оренди».

МСФЗ (IFRS) 16 встановлює принципи визнання, оцінки, подання та розкриття інформації про оренду і вимагає, щоб орендарі відображали всі договори оренди з використанням єдиної моделі обліку в балансі, аналогічно порядку обліку, передбаченому в МСБО 17 для фінансової оренди. Стандарт передбачає два звільнення від визнання для орендарів - щодо оренди активів з низькою вартістю (наприклад, персональних комп'ютерів) і короткострокової оренди (тобто оренди з терміном не більше 12 місяців).

На дату початку оренди орендар буде визнавати зобов'язання щодо орендних платежів (тобто зобов'язання по оренді), а також актив, який представляє право користування базовим активом протягом терміну оренди (тобто актив у формі права користування). Орендарі будуть зобов'язані визнавати витрати на відсотки за зобов'язанням по оренді окремо від витрат по амортизації активу в формі права користування. Орендарі також повинні будуть переоцінювати зобов'язання по оренді при настанні певної події (наприклад, зміну термінів оренди, зміні майбутніх орендних платежів в результаті зміни індексу чи ставки, які використовуються для визначення таких платежів).

Порядок обліку для орендодавця відповідно до МСФЗ 16 практично не змінюється в порівнянні з діючими в даний момент вимогами МСБО 17. Крім цього, МСФЗ 16 вимагає від орендодавців і орендарів розкриття більшого обсягу інформації в порівнянні з МСБО 17.

Стандарт набуває чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2019 року або після цієї дати. Допускається застосування до цієї дати.

Товариство, беручи до уваги, що новий стандарт вносить багато змін в облік договорів оренди, на даний момент оцінює вплив МСФЗ 16 на його фінансову звітність.

МСФЗ (IFRS) 17 "Страхові контракти"

В травні 2017 року Рада з МСФЗ випустила МСФЗ 17 «Договори страхування» - новий всеосяжний стандарт фінансової звітності для договорів страхування, який розглядає питання визнання і оцінки, подання та розкриття інформації. Коли МСФЗ (IFRS) 17 вступить в силу, він замінить собою МСФЗ 4 "Страхові контракти".

МСФЗ 17 застосовується до всіх видів договорів страхування за незначними винятками зі сфери застосування. Основна мета МСФЗ 17 полягає в наданні моделі обліку договорів страхування, яка є більш ефективною і послідовною для страховиків.

МСФЗ 17 набуває чинності в ті періоди, починаючи з 1 січня 2021 року або після цієї дати, Даний стандарт не застосовний до Товариства.

Поправки до МСФЗ (IAS) 40 «Переведення інвестиційної нерухомості з категорії в категорію».

Поправки роз'яснюють, коли організація повинна переводити об'єкти нерухомості, включаючи нерухомість, що знаходиться в процесі будівництва або розвитку, в категорію або з категорії інвестиційної нерухомості.

У поправках зазначено, що зміна характеру використання відбувається, коли об'єкт нерухомості починає або перестає відповідати визначенню інвестиційної нерухомості і існують свідчення зміни характеру його використання.

Зміна намірів керівництва щодо використання об'єкта нерухомості саме по собі не свідчить про зміну характеру його використання.

Організації повинні застосовувати дані поправки перспективно щодо змін характеру використання, які відбуваються на дату початку річного звітного періоду, в якому організація вперше застосовує поправки, або після цієї дати.

Організація повинна повторно проаналізувати класифікацію нерухомості, утримуваної на цю дату, і, у разі необхідності, здійснити переказ нерухомості для відображення умов, які існують на цю дату.

Поправки набувають чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2018 року або пізніше цієї дати.

Товариство буде застосовувати дані поправки, коли вони вступлять в силу. Однак оскільки поточна діяльність Товариства відповідає вимогам роз'яснення, не очікується, що вони вплинуть на фінансову звітність Товариства.

Роз'яснення КТМФЗ (IFRIC) 23 «Невизначеність щодо правил обчислення податку на прибуток»

Роз'яснення розглядає порядок обліку податку на прибуток, коли існує невизначеність податкових трактувань, що впливає на застосування МСФЗ (IAS) 12. Роз'яснення не застосовується до податків або зборів, які не належать до сфери застосування МСФЗ (IAS) 12, а також не містить особливих вимог, що стосуються відсотків і штрафів, пов'язаних з невизначеними податковими трактуваннями.

Зокрема, роз'яснення розглядає наступні питання:

- чи розглядає організація невизначені податкові трактування окремо;
- припущення, які організація робить щодо перевірки податкових трактувань податковими органами;
- як організація визначає оподатковуваний прибуток (податковий збиток), податкову базу, невикористані податкові збитки, невикористані податкові пільги і ставки податку;
- як організація розглядає зміни фактів і обставин.

Організація повинна вирішити, чи розглядати кожне невизначене податкове трактування окремо або разом з іншими невизначеними податковими трактуваннями. Необхідно використовувати підхід, який дозволить з більшою точністю передбачити результат дозволу невизначеності.

Роз'яснення вступає в силу для річних періодів, що починаються 1 січня 2019 року або після цієї дати.

Товариство буде застосовувати роз'яснення з дати його вступу в силу, але не очікує, що воно спричинить суттєвий вплив на фінансову звітність.

Зазначені нижче поправки до МСФЗ, впроваджені в рамках щорічного удосконалення МСФЗ 2014 2016 рр., також не вплинуть на фінансову звітність Товариства:

- Поправки до МСФЗ 1 «Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності» щодо видалення короткострокових звільнень для організацій, вперше застосовують МСФЗ.
- Поправки до МСБО 28 «Інвестиції в асоційовані організації та спільні підприємства» щодо того, що рішення оцінювати об'єкти інвестиції за справедливою вартістю через прибуток або збиток має прийматися окремо для кожної інвестиції.
- Поправки до МСФЗ 4 «Застосування МСФЗ 9» Фінансові інструменти »разом з МСФЗ 4 " Страхові контракти " , які усувають проблеми, що виникають у зв'язку із застосуванням нового стандарту за фінансовими інструментами, МСФЗ 9, до впровадження МСФЗ 17 «Договори страхування», який замінює собою МСФЗ 4.
- Роз'яснення КТМФЗ (IFRIC) 22 «Операції в іноземній валюті та попередня оплата», де пояснюється, що датою операції для цілей визначення обмінного курсу, який повинен використовуватися при первісному визнанні активу, витрати або доходу (або його частини) у разі припинення визнання немонетарного активу або немонетарного зобов'язання, що виникають в результаті вчинення або отримання попередньої оплати, є дата, на яку організація спочатку визнає немонетарний актив або немонетарні зобов'язання, що виникають в результаті вчинення або отримання попередньої оплати.

7. ЗВІТНІСТЬ ЗА СЕГМЕНТАМИ

Товариство у відповідності з МСФЗ 8 «Операційні сегменти» визначило в якості звітних сегментів види діяльності Товариства, які забезпечують виручку і здійснюють витрати, та щодо яких складається окрема фінансова інформація. Окрема фінансова інформація регулярно надається посадовій особі, що приймає рішення (генеральному директору). За результатами аналізу такої інформації приймаються рішення про розподіл ресурсів та оцінюються результати фінансово-господарської діяльності кожного окремого сегмента.

До звітних сегментів належать наступні види діяльності:

- надання послуг з утримання території;
- надання послуг з водопостачання;
- інвестиційна нерухомість.

З метою подання звітних сегментів, зазначених вище, об'єднання операційних сегментів не здійснювалося. Міжсегментний продаж відсутній.

Результати діяльності сегментів оцінюються Товариством на основі операційного прибутку або збитків, їх оцінка проводиться відповідно до оцінки операційного прибутку або збитків у фінансовій звітності. Фінансові операції Товариства (включаючи витрати на фінансування та дохід від фінансування), доходи і витрати від зміни справедливої вартості фінансових активів, а також податки на прибуток розглядаються з точки зору Товариства в цілому і не розподіляються на операційні сегменти, оскільки управління ними також здійснюється на рівні Товариства в цілому.

Інформація за сегментами за рік, що закінчився 31.12.2017 р. надається далі.

Рік, що закінчився 31.12.2017 р.	Послуги з утримання території	Послуги з водо-постачання	Інвестиційна нерухомість	Всього за сегментами	Коригування та виключення ¹	Всього
Виручка від зовнішніх клієнтів	1 475	439	-	1 914	-	1 914
Амортизація необоротних активів	-	(395)	-	(395)	-	(395)
Збитки від знецінення необоротних активів, визнані у складі прибутків / збитків	-	105	(793)	(688)	-	(688)
Операційний прибуток сегмента	1 475	(558)	-	917	-	917
Операційні активи	-	3 219	1 274	4 493	1 711	6 204
Капітальні витрати ²	-	-	-	-	-	-

Операційні зобов'язання	-	929	-	929	2 748	3 677
-------------------------	---	-----	---	-----	-------	-------

¹ коригування та виключення є частиною звірок, які детально розкриті нижче;

² капітальні витрати складаються з інвестицій за статтями основних засобів, нематеріальних активів та інвестиційної нерухомості.

Інформація за сегментами за рік, що закінчився 31.12.2016 р. надається далі.

Рік, що закінчився 31.12.2016 р.	Послуги з утримання території	Послуги з водо-постачання	Інвестиційна нерухомість	Всього за сегментами	Коригування та виключення ¹	Всього
Виручка від зовнішніх клієнтів	1 236	309	-	1 545	-	1 545
Амортизація необоротних активів	-	(387)	-	(387)	-	(387)
Збитки від знецінення необоротних активів, визнані у складі прибутків / збитків	-	62	(494)	(432)	-	(432)
Операційний прибуток сегмента	1 236	(580)	-	656	-	656
Операційні активи	-	3 237	2 032	5 269	771	6 040
Капітальні витрати ²	-	-	-	-	-	-
Операційні зобов'язання	-	943	-	943	2 646	3 589

¹ коригування та виключення є частиною звірок, які детально розкриті нижче;

² капітальні витрати складаються з інвестицій за статтями основних засобів, нематеріальних активів та інвестиційної нерухомості.

Звірка прибутку

Показник	2017 рік	2016 рік
Операційний прибуток (збиток) сегментів	917	656
Інші операційні доходи	2 701	1 642
Адміністративні витрати	(455)	(501)
Витрати на збут	-	-
Інші операційні витрати	(2 723)	(1 340)
Фінансові витрати	-	-
Фінансові доходи	-	-

Інші доходи	105	62
Інші витрати	(793)	(494)
Прибуток / збиток від зміни справедливої вартості фінансових активів, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток /збиток	-	-
Прибуток Товариства до оподаткування	(248)	25

Звірка активів

Показник	2017 рік	2016 рік
Операційні активи сегментів	4 493	5 269
Операційні активи на рівні Товариства	1 711	771
Відстрочені податкові активи	-	-
Видані позики	-	-
Похідні інструменти	-	-
Активи, класифіковані як утримувані для продажу	-	-
Операційні активи Товариства	6 204	6 040

Звірка зобов'язань

Показник	2017 рік	2016 рік
Операційні зобов'язання сегментів	929	943
Відстрочені податкові зобов'язання	-	-
Поточний податок до сплати	4	49
Кредити та позики	1 542	2 113
Конвертовані привілейовані акції	-	-
Поточна оплата праці	37	107
Поточні розрахунки із ЄСВ	7	7
Інші операційні зобов'язання	1158	370
Зобов'язання, класифіковані як утримувані для продажу	-	-
Операційні зобов'язання Товариства	3 677	3 589

Інформація про основних клієнтів

100 % від виручки Товариства в 2016 - 2017 роках в сегменті «Послуги з утримання території» та приблизно 54,1 % виручки Товариства в сегменті «Послуги з водопостачання» припадає на операції з одним покупцем.

Інформація про географічні регіони

Весь дохід від продажу за всіма звітними сегментами генерується Товариством на території України.

8. ВИРУЧКА ВІД РЕАЛІЗАЦІЇ:

Показник	2017 рік	2016 рік
Виручка від водопостачання	439	309
Виручка від послуг з утримання території	1 475	1 236
Всього:	1 914	1 545

9. СОБІВАРТІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ:

Показник	2017 рік	2016 рік
Витрати на поточний ремонт та технічне обслуговування основних засобів	91	37
Витрати на оплату праці та нарахування єдиного соціального внеску	89	77
Оренда приміщень	-	3
Амортизація основних засобів та НМА	395	387
Витрати на виробничу електроенергію	87	160
Витрати на сертифікацію, управління якістю та підтвердження відповідності	23	21
Інші витрати	312	204
Всього:	997	889

10. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ :

Показник	2017 рік	2016 рік
Витрати на поточний ремонт та технічне обслуговування основних засобів	-	-
Оренда приміщень	4	3
Витрати на оплату праці та нарахування єдиного соціального внеску	334	363
Витрати на професійні експертизи та аудит	82	75
Витрати палива та ПММ	-	-
Інші витрати	35	60
Всього:	455	501

11. ІНШІ ОПЕРАЦІЙНІ ДОХОДИ ТА ІНШІ ДОХОДИ

Інші операційні доходи:

Показник	2017 рік	2016 рік
Виручка від орендних та аналогічних операцій	2 129	1 042
Доходи від реструктуризації кредиторської заборгованості	572	600
Доходи від операційної курсової різниці	-	-
2 701	1 642	

Інші доходи:

Показник	2017 рік	2016 рік
Доходи від зміни справедливої вартості активів (інвестиційна нерухомість та запаси)	36	-
Доходи від зміни справедливої вартості необоротних активів (основні засоби)	69	62
105	62	

Товариство залучило професійного суб'єкта оціночної діяльності для визначення справедливої вартості основних засобів станом на 31.12.2017 р.

12. ІНШІ ОПЕРАЦІЙНІ ВИТРАТИ ТА ІНШІ ВИТРАТИ

Інші операційні витрати:

Показник	2017 рік	2016 рік
Оренда земельної ділянки	2 584	1 219
Операційна курсова різниця	54	-
Сумнівна та безнадійна дебіторська заборгованість	-	17
Інші операційні витрати	85	104
Всього:	2 723	1 340

Інші витрати:

Показник	2017 рік	2016 рік
Збитки від уцінки основних засобів	-	-
Збитки від знецінення запасів	-	-
Збитки від знецінення капіталізованих витрат на незавершене будівництво	793	494
Всього:	793	494

Товариство залучило професійного суб'єкта оціночної діяльності для визначення справедливої вартості основних засобів станом на 31.12.2017 р., а також для оцінки капіталізованих витрат на незавершене будівництво інвестиційної нерухомості станом на 31.12.2017 р

13. ПОДАТОК НА ПРИБУТОК

У фінансовій звітності оподаткування поточного податку на прибуток показано відповідно до вимог законодавства (Податкового кодексу України) із використанням податкових ставок та законодавчих норм, що є чинними або фактично набули чинності станом на звітну дату.

Зміни ставки податку:

- ставка податку на прибуток у 2016 та 2017 роках становила 18 %;
- ставка податку на прибуток з 01 січня 2018 року становитиме 18 %.

Показник	2017 рік	2016 рік
Поточний податок на прибуток	-	-
Відстрочений податок на прибуток	-	-
Доходи (витрати) з податку на прибуток:	-	-

У відповідності до вимог чинного законодавства (ст.134.1.1 Податкового кодексу України) Товариство при визначенні об'єкта оподаткування податком на прибуток в податковому обліку прийняло рішення щодо незастосування коригувань фінансового результату до оподаткування на усі різниці (крім від'ємного значення об'єкта оподаткування минулих податкових (звітних) років).

Від'ємне значення об'єкта оподаткування минулих податкових (звітних) років не визнається відстроченим податковим активом на дату звітності, так як існує невизначеність щодо можливості у Товариства скористатися таким від'ємним значенням у найближчому майбутньому.

14. ОСНОВНІ ЗАСОБИ ТА НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ (В ТОМУ ЧИСЛІ ОРЕНДОВАНІ)

ОСНОВНІ ЗАСОБИ

Переоцінка основних засобів, подальший облік яких ведеться за моделлю переоцінки, проводиться з такою регулярністю, щоб балансова вартість основних засобів суттєво не відрізнялася від їх справедливої вартості на річну дату балансу. Суттєвим Товариство вважає відхилення залишкової вартості від справедливої вартості, яке становить більш ніж 10 відсотків.

Станом на 31.12.2017 р. Товариство провело переоцінку всіх основних засобів із залученням суб'єкта професійної діяльності. Балансова вартість основних засобів до переоцінки складала 2 745 тис. грн.

В результаті переоцінки частину основних засобів було дооцінено з відображенням дооцінки у капіталі через інший сукупний прибуток, а частину основних засобів – уцінено.

Операційна оренда

Товариство як орендар уклало договір оренди нежитлових приміщень. На підставі оцінки умов договору Товариство встановило, що до нього не перейшли всі істотні ризики і вигоди, пов'язані з володінням зазначеним майном, тому застосувало до такого договору порядок обліку, визначений для договорів операційної оренди.

Товариство як орендар уклало договір оренди земельної ділянки з Київською міською радою. Строк оренди складає 25 років, починаючи з 03.09.2002 року. Оренда класифікована Товариством як операційна.

Орендні платежі за угодами про операційну оренду визнаються Товариством як витрати на прямолінійній основі протягом строку оренди.

Загальна сума майбутніх мінімальних орендних платежів за невідмовними угодами про операційну оренду становить:

Період	2017 р.	2016 р.
не більше одного року	-	-
більше одного року, але не більше п'яти років	-	-
більше п'яти років	2 584	1 219

НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

Товариство володіє правом оренди земельної ділянки строком на 25 років (договір оренди земельної ділянки від 03.09.2002 року укладений між Київською міською радою та Товариством). Товариство очікує надходження майбутніх економічних вигід від будівель та споруд, розташованих на земельній ділянці, а не безпосередньо від земельної ділянки. Крім того, достовірно оцінити справедливую вартість такого права оренди не є можливим, тому право оренди земельної ділянки не визнається Товариством в якості нематеріального активу відповідно до МСБО 38 «Нематеріальні активи».

Примітки до фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року,
підготовленої у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності
(в тисячах гривень, якщо не зазначено інше)

УЗГОДЖЕННЯ БАЛАНСОВОЇ ВАРТОСТІ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ НА ПОЧАТОК І КІНЕЦЬ 2017 РОКУ

Групи основних засобів	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)		Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		у тому числі			
	первісна (переоцінена) вартість	знос		первісної (переоціненої) вартості	зносу	первісна (переоцінена) вартість	зносу			первісна (переоцінена) вартість	знос	одержані за фінансовою орендою		передані в оперативну оренду			
												первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос		
Будинки, споруди та передавальні пристрої	5933	3121	-	2607	2298	-	-	263	-	-	-	8540	5682	-	-	-	-
Машини та обладнання	3522	3228	-	1528	1443	-	-	98	-	-	-	5050	4769	-	-	-	-
Разом:	9455	6349	-	4135	3741	-	-	361	-	-	-	13590	10451	-	-	-	-

Балансова вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності _____ - _____ тис. грн.

Балансова вартість оформлених у заставу основних засобів _____ - _____ тис. грн.

Балансова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо) _____ - _____ тис. грн.

Вартість основних засобів, що отримані в операційну оренду – 56 749 тис. грн., в тому числі балансова вартість земельної ділянки 56 712 тис. грн.

Первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів _____ - _____ тис. грн.

Примітки до фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року,
підготовленої у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності
(в тисячах гривень, якщо не зазначено інше)

Сума контрактних зобов'язань, пов'язаних із придбанням основних засобів _____ - _____ тис. грн.

УЗГОДЖЕННЯ БАЛАНСОВОЇ ВАРТОСТІ НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ НА ПОЧАТОК І КІНЕЦЬ 2017 РОКУ

Групи нематеріальних активів	Залишок на початок року		Надійшло за рік	Вибуло за рік		Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення корисності за рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року	
	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація		первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація			Первісної (переоціненої) вартості	накопиченої амортизації	первісна (переоцінена) вартість	накопичена амортизація
Права користування природними ресурсами	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші групи нематеріальних активів	106	31	-	-	-	34	-	-	-	106	65
Разом:	106	31	-	-	-	34	-	-	-	106	65

15. ІНВЕСТИЦІЙНА НЕРУХОМІСТЬ

В якості інвестиційної нерухомості Товариство обліковує капіталізовані витрати на комплекс проектних та будівельно-монтажних робіт по будівництву адміністративно-виробничих приміщень, які планується використовувати в якості інвестиційної нерухомості, тобто з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або продажу в звичайному ході діяльності.

Відповідно до Облікової політики Товариства, інвестиційна нерухомість обліковується за справедливою вартістю з врахуванням витрат або доходів від зміни такої справедливої вартості через прибуток.

Оцінка інвестиційної нерухомості за справедливою вартістю на дату балансу здійснювалася у звітному та минулих періодах із залученням суб'єкта професійної оціночної діяльності.

	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Авансові платежі підрядним організаціям за провадження проектних та будівельних робіт	-	-
Капіталізовані витрати на незавершене будівництво	1 274	2 032
Всього:	1 274	2 032

16. ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ ЗА ТОВАРИ, РОБОТИ ТА ПОСЛУГИ

Дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги являє собою заборгованість вітчизняних користувачів за послуги з водопостачання та утримання території, що виникла у 2017 році та погашення якої очікується у короткостроковому періоді часу.

	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Дебіторська заборгованість за послуги водопостачання	297	199
Дебіторська заборгованість за послуги з утримання території	281	389
Інша дебіторська заборгованість (компенсація орендної плати за землю)	337	176
Всього:	915	764

17.ТОВАРНО-МАТЕРІАЛЬНІ ЗАПАСИ

	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Сировина та матеріали	39	39
Комплектуючі	-	-
Товари	739	-
Всього:	778	39

Товарно-матеріальні запаси відображені на дату балансу за чистою вартістю реалізації.

18.ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ

Показник	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Грошові кошти в національній валюті	4	1
Всього:	4	1

19.СТАТУТНИЙ (АКЦІОНЕРНИЙ) КАПІТАЛ

Акціонерний капітал Товариства станом на 31.12.2017 р. складає 1 764 тис. грн. (7 056 тис. простих акцій в бездокументарній формі, номінальна вартість однієї простої акції 0,25 грн.)

Акціонер	31.12.2017 р.	
	Кількість акцій	Частка участі, %
ТОВ «СП «Голографія»	1 750 032	24,8020
Корпорація "TRUSTCOR HOLDING INC", Saint Kitts And Nevis	1 758 343	24,9198
Фізичні особи	3 547 625	50,2782
Всього:	7 056 000	100,00

Жодна з фізичних осіб – акціонерів не є власником пакета акцій, що становить 10 і більше відсотків від акціонерного капіталу

Акціонер	31.12.2016 р.	
	Кількість акцій	Частка участі, %
ТОВ «СП «Голографія»	1 750 032	24,8020
Корпорація "TRUSTCOR HOLDING INC", Saint Kitts And Nevis	1 758 343	24,9198
Фізичні особи	3 547 625	50,2782
Всього:	7 056 000	100,00

Керівництво Товариства застосувало свої професійні судження для визначення необхідності здійснення коригувань через гіперінфляцію на виконання вимог МСБО 29 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції». Також керівництво Товариства проаналізувало інші характеристики економічного середовища в країні у звітному періоді, які наведені у параграфі 3 МСБО 29, як такі, що можуть свідчити про наявність в країні гіперінфляції.

Керівництво Товариства визначило відсутність необхідності коригувань фінансової звітності через вплив гіперінфляції. Але наявні економічні тенденції вказують на те, що у найближчому майбутньому існує ризик того, що економіка України може проявляти ознаки гіперінфляційної, що потребуватиме внесення відповідних коригувань у фінансові звіти.

Враховуючи те, що переважна більшість активів Товариства відображається у фінансовій звітності за справедливою або переоціненою вартістю, а зобов'язання Товариства є переважно монетарними статтями, очікується, що суттєві для фінансової звітності коригування, які можуть потребуватися у майбутньому через гіперінфляцію, будуть стосуватися статті «Акціонерний капітал».

20. УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛОМ

Капітал Товариства включає в себе акціонерний (зареєстрований) капітал та інший додатковий капітал (капітал в дооцінках).

В області управління капіталом керівництво Товариства ставить перед собою мету гарантувати Товариству можливість ведення безперервної діяльності для забезпечення доходів акціонерам і вигод іншим зацікавленим сторонам, а також підтримання оптимальної структури капіталу з метою зниження витрат на його залучення.

Для збереження і корегування структури капіталу Товариство може переглядати свою інвестиційну програму, залучати нові і погашати існуючі позики і кредити, продавати непрофільні активи, регулювати виплати дивідендів, здійснювати додаткові емісії акцій або викупати власні акції.

Контроль за капіталом Товариство здійснює шляхом застосування коефіцієнта фінансового важеля, який визначається як співвідношення чистої заборгованості до суми чистої заборгованості та власного капіталу.

Показник	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Чиста заборгованість, в т.ч. :	3 673	3 588
Зобов'язання за кредитами та позиками	1 542	2 113
Торгова та інша кредиторська заборгованість	2 135	1 476
за вирахуванням грошових коштів та їх еквівалентів	(4)	(1)
Власний капітал	2527	2451
Сума власного капіталу та чистої заборгованості	6 200	6 039
Коефіцієнт фінансового важеля	0,592	0,594

Товариство намагається підтримувати значення коефіцієнту фінансового важеля в діапазоні від 20 % до 40 %, але з огляду на макроекономічну нестабільність досягти запланованого значення коефіцієнта не вдається. Разом з тим, керівництво Товариства впроваджує заходи щодо підвищення ефективності управління капіталом, зокрема шляхом реструктуризації боргових зобов'язань.

Недосягнення коефіцієнтом фінансового важеля планових значень в поточній перспективі не призводить до негативних наслідків, так як зобов'язання Товариства за кредитами та позиками не містять вимог щодо структури капіталу Товариства. Тобто, договірні умови по кредитах та позиках у звітному періоді Товариством не порушувалися.

21. ІНШІ ПОТОЧНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Поточна частина довгострокової заборгованості в національній валюті	1 542	2 113
Всього поточна частина довгострокової заборгованості:	1 542	2 113
<u>Інші поточні зобов'язання та поточні забезпечення</u>		
Короткострокові безпроцентні позики в національній валюті (гривні)	-	-
Короткострокові безпроцентні позики в іноземній валюті	-	-
Розрахунки з оплати праці та ЄСВ	44	114
резерв на відпустки	38	22
резерв на штрафні санкції	119	235
Поточне зобов'язання з податку на оренду земельної ділянки та рентної плати, податку на прибуток	218	155
Всього інші поточні зобов'язання та поточні забезпечення:	419	526

У 2017 році відбулася реструктуризація кредиторської заборгованості шляхом припинення частини зобов'язання (прощення боргу) за позику, отриману Товариством від одного із акціонерів, на суму 571 тис. грн.

Товариство має дозвіл №УКР-753-Киє від 31.03.2016 р. на спеціальне водокористування з лімітом забору свіжої води до 298,8 м.куб. на добу та терміном дії три роки з дати отримання.

Рух резерву на відпустки на протязі 2017 року:

Резерв станом на 31.12.2016 р.	22
Створено резерву у 2017 році	31
Використано резерву в 2017 році	15

Резерв станом на 31.12.2017 р.

38

Товариство не здійснює нарахування резерву на гарантійні зобов'язання через відсутність таких зобов'язань.

Станом на 31.12.2017 р. у зв'язку зі спливом строків позовної діяльності Товариство списало дебіторську заборгованість за реалізовану продукцію в розмірі 2 тис. грн. за рахунок створеного резерву сумнівних боргів.

22. КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ ЗА ТОВАРИ, РОБОТИ ТА ПОСЛУГИ

Показник	31.12.2017р.	31.12.2016 р.
Кредиторська заборгованість за товари	784	-
Кредиторська заборгованість за послуги	932	950
Всього:	1 716	950

23. ЧИСТИЙ ПРИБУТОК НА АКЦІЮ

Сума базового прибутку на акцію розраховується Товариством шляхом ділення чистого прибутку за рік, що припадає на власників простих акцій Товариства, на середньозважену кількість таких простих акцій в обігу протягом звітного року.

Станом на 31.12.2016 та 31.12.2017 Товариство не мало привілейованих та потенційних простих акцій.

Чистий прибуток на акцію у 2016 році становив 0,35 коп.

Чистий збиток на акцію у 2017 році становив 3,52 коп.

У 2016 та 2017 роках Товариством дивіденди не оголошувалися та не виплачувалися.

24. ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ

Операції Товариства з пов'язаними сторонами у 2016 році

Пов'язана сторона	ТОВ «СП «Голографія»	TRUSTCOR HOLDING INC.	Провідний управлінський персонал	Інші пов'язані сторони
Вартість придбаних товарів, робіт, послуг	167	-	-	-
Вартість придбаних основних засобів	-	-	-	-
Отримані кредити та позики	-	-	-	-
Вартість наданих послуг	1 398	-	-	-
Вартість реалізованих основних засобів	71	-	-	-
Витрати на заробітну плату та інші виплати персоналу	-	-	131	-
Інші операційні доходи (компенсація орендної плати за землю)	948	-	-	-
Інші доходи (реструктуризація кредиторської заборгованості)	600	-	-	-

Операції Товариства з пов'язаними сторонами у 2017 році

Пов'язана сторона	ТОВ «СП «Голографія»	TRUSTCOR HOLDING INC.	Провідний управлінський персонал	Інші пов'язані сторони
Вартість придбаних товарів, робіт, послуг	92	-	-	-
Вартість придбаних основних засобів	-	-	-	-
Отримані кредити та позики	-	-	-	-
Вартість наданих послуг	1 716	-	-	-
Вартість реалізованих основних засобів	-	-	-	-
Витрати на заробітну плату та інші виплати персоналу	-	-	136	-
Інші операційні доходи (компенсація орендної плати за землю)	2 009	-	-	-
Інші доходи (реструктуризація кредиторської заборгованості)	571	-	-	-

Дебіторська та кредиторська заборгованість за операціями з пов'язаними сторонами

Показник	ТОВ «СП «Голографія»		TRUSTCOR HOLDING INC.	
	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Інші довгострокові зобов'язання	1 542	2 113	-	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	921	811	-	-
Інші поточні зобов'язання	-	-	-	-
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	895	742	-	-

Залишки за розрахунками з пов'язаними сторонами на кінець 2017 року є незабезпеченими та безпроцентними і погашаються грошовими коштами. Товариство не надавало та не отримувало від пов'язаних сторін жодних фінансових гарантій. За роки, що закінчилися 31 грудня 2016 і 2017 рр., Товариство не відображало зменшення корисності дебіторської заборгованості щодо сум заборгованості від пов'язаних сторін.

Торгова кредиторська заборгованість перед пов'язаними сторонами є безвідсотковою та погашається у ході звичайної господарської діяльності Товариства.

Компенсації провідному управлінському персоналу

До складу провідного управлінського персоналу належать директор Товариства, члени наглядової ради та члени ревізійної комісії.

Будь яких компенсацій у вигляді короткострокових виплат, виплат по закінченні трудової діяльності, інших довгострокових виплат, виплат при звільненні або платежів на основі акцій членам наглядової ради та ревізійної комісії у 2016 році та 2017 році Товариством не надавалося.

Загальна сума винагороди директорам у вигляді короткострокових виплат (заробітної плати) в 2016 році та 2017 році складала відповідно 131 тис. грн. та 136 тис. грн.. та була врахована у складі адміністративних витрат Товариства.

25. ОЦІНКА ЗА СПРАВЕДЛИВОЮ ВАРТІСТЮ

Ієрархія джерел оцінок активів та зобов'язань за справедливою вартістю, що були здійснені у 2017 році з метою складання річної фінансової звітності.

	Дата оцінки	Оцінка за справедливою вартістю з використанням:		
		котирувань на активних ринках (Рівень 1)	вхідних даних, які можна спостерігати прямо або опосередковано (Рівень 2)	вхідних даних, яких немає у відкритому доступі. (Рівень 3)
Основні засоби, що обліковуються за моделлю переоцінки	31.12.2017	-	-	3 139
Інвестиційна нерухомість	31.12.2017			1 274
				4 413

Ієрархія джерел оцінок активів та зобов'язань за справедливою вартістю, що були здійснені у 2016 році з метою складання річної фінансової звітності.

	Дата оцінки	Оцінка за справедливою вартістю з використанням:		
		котирувань на активних ринках (Рівень 1)	вхідних даних, які можна спостерігати прямо або опосередковано (Рівень 2)	вхідних даних, яких немає у відкритому доступі. (Рівень 3)
Основні засоби, що обліковуються за моделлю переоцінки	31.12.2016	-	-	3 106
Інвестиційна нерухомість	31.12.2016			2 032
				5 138

26. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ

Товариство здійснює аналіз подій після звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску відповідно до МСБО 10 «Події після звітного періоду».

Дата затвердження керівництвом річної фінансової звітності за 2017 рік до випуску - 23.02.2018 р.

Товариство не ідентифікувало події, які вимагають коригування після звітного періоду.

27. УМОВНІ ТА ДОГОВІРНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ОПЕРАЦІЙНІ РИЗИКИ

Умовні зобов'язання у Товариства відсутні. Товариство може за рішенням керівника надавати разові допомоги працівникам, в тому числі у зв'язку з виходом на пенсію, але невідомовні зобов'язання щодо таких виплат відсутні. У 2016 та 2017 роках така допомога працівникам не надавалася.

Судові розгляди

У 2016 та 2017 роках до Товариства не пред'являлися будь-які судові позови.

Охорона навколишнього середовища

Товариство проводить періодичну оцінку своїх зобов'язань, пов'язаних з охороною навколишнього середовища, з метою своєчасного їх відображення у звітності. Потенційні зобов'язання, які можуть виникнути в результаті зміни чинного законодавства та нормативних актів, а також в результаті судової практики, не можуть бути оцінені, хоча і можуть виявитися значними.

Керівництво Товариства вважає, що в поточних умовах і з урахуванням чинного законодавства відсутні значні зобов'язання, пов'язані з нанесенням шкоди навколишньому середовищу.

Податкове законодавство

Податкове законодавство України постійно змінюється та може тлумачитися по-різному. Тлумачення законодавства та порядок застосування законодавчих норм на практиці, які здійснює керівництво Товариства, можуть бути оскаржені відповідними державними органами. При цьому існує можливість того, що оскаржені можуть бути операції та діяльність, які у минулому оскарженню не підлягали. В результаті цього Товариству можуть бути донараховані додаткові суми податків, штрафів та пені. Податкові органи мають право перевіряти податкові періоди на протязі трьох календарних років після їх завершення та подання річної податкової звітності. При певних обставинах такі перевірки можуть сягати більш значного періоду часу.

Ризик країни ведення бізнесу

Україна є країною з перехідною економікою і в даний час не має достатньо розвинутої ділової і законодавчої інфраструктури, включаючи стабільну банківську та судову системи. Сучасна українська економіка характеризується, зокрема, такими явищами, як низька конвертованість національної валюти за кордоном, валютний контроль, низький рівень ліквідності на ринках капіталу. Як результат, ведення діяльності в Україні пов'язане з ризиками, які, як правило, не зустрічаються в країнах з більш розвинутою ринковою економікою.

Стабільний і успішний розвиток української економіки і бізнесу Товариства в значній мірі залежить від ефективності економічних заходів, що вживаються урядом, а також подальшого розвитку правової та політичної систем.

Товариство проводить свою господарську діяльність в умовах складної політичної і соціально - економічної ситуації, яка склалася в Україні і значною мірою залежить від ефективності дій керівництва країни, в тому числі в напрямку реформування адміністративної та правової систем. Ці обставини вказують на існування невизначеності, результат якої залежить від майбутніх подій, що не знаходяться під безпосереднім контролем Товариства.

В той час як керівництво вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності Товариства в умовах, що склалися, на сьогоднішній момент не можливо оцінити вплив, який матимуть зазначені вище обставини на фінансове становище і результати діяльності Товариства в майбутньому.

28. УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ РИЗИКАМИ

Основні категорії фінансових інструментів

Основні фінансові зобов'язання Компанії включають позики, торговельну та іншу кредиторську заборгованість. Ці фінансові інструменти залучені з метою поповнення капіталу, необхідного для діяльності Товариства.

Товариство має наступні фінансові активи: торговельну та іншу дебіторську заборгованість, інформація щодо якої розкрита в Примітці 17, та грошові кошти й їх еквіваленти, інформація щодо яких розкрита в Примітці 19.

Фінансові активи	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Торгова та інша дебіторська заборгованість	915	766
Грошові кошти та їх еквіваленти	4	1
Всього, фінансові активи, що обліковуються за амортизованою вартістю	919	767

Фінансові зобов'язання	31.12.2017 р.	31.12.2016 р.
Кредити та позики	1 542	2 113
Торгова та інша кредиторська заборгованість	1 716	950
Всього, фінансові зобов'язання, що обліковуються за амортизованою вартістю	3 258	3 063

На 31 грудня 2016 р. та 31 грудня 2017 р. балансова вартість фінансових інструментів Товариства приблизно дорівнювала їх справедливій вартості.

Функція управління ризиками Товариства здійснюється по відношенню до фінансових, операційних та юридичних ризиків. Фінансовий ризик включає ринковий ризик (валютний ризик, ризик зміни процентної ставки та інший ціновий ризик), кредитний ризик і ризик ліквідності.

Головною метою управління фінансовими ризиками є визначення лімітів ризику та подальше забезпечення дотримання встановлених лімітів.

Управління операційним та юридичним ризиками має забезпечувати належне функціонування внутрішньої політики та процедур Товариства з метою мінімізації даних ризиків.

Кредитний ризик

Товариство схильне до кредитного ризику, а саме ризику того, що одна сторона за фінансовим інструментом спричинить фінансовий збиток іншій стороні, так як не зможе виконати своє зобов'язання. Схильність до кредитному ризику виникає в результаті надання Товариством послуг на умовах відстрочки платежу та вчинення інших угод з контрагентами, внаслідок яких виникають фінансові активи.

Компанія контролює кредитний ризик шляхом здійснення постійного моніторингу факторів ризику та аналізу по термінах затримки платежів дебіторської заборгованості в тому числі з метою відслідковування прострочених залишків дебіторської заборгованості.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності полягає в тому, що Товариство не зможе оплатити всі зобов'язання при настанні терміну їх погашення. Компанія здійснює ретельне керування і контроль за ліквідністю. Компанія використовує процедури детального бюджетування та прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.

На сьогоднішній день Товариство має доступ до джерел фінансування в достатньому обсязі, а строки погашення поточної заборгованості, яка обліковується станом на кінець звітного року, можуть бути за домовленістю з кредиторами перенесені на більш пізні дати.

Ризик зміни цін

Ризик зміни цін полягає в тому, що поточний або очікуваний прибуток Товариства може зазнати негативного впливу через зміну ринкових цін на послуги, які надаються Товариством. Тобто зниження цін може призвести до зниження чистого прибутку і потоків грошових коштів.

Товариство на регулярній основі оцінює можливі майбутні коливання цін на товари та їх вплив на операційні та інвестиційні рішення. Однак, в умовах поточної економічної ситуації оцінки керівництва можуть значно відрізнятися від фактичного впливу зміни цін на товари на фінансове становище Товариства.

Валютний ризик

Валютний ризик – це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки, пов'язані зі схильністю до ризику, будуть коливатися у зв'язку зі змінами у валютних курсах. Операційна діяльність Товариства здійснюється виключно у національній валюті України, тому прямого впливу валютного ризику не відчуває.

Керівник

(підпис)

Павловський Є.В.

**Головний
бухгалтер**

(підпис)

Безик Г.П.